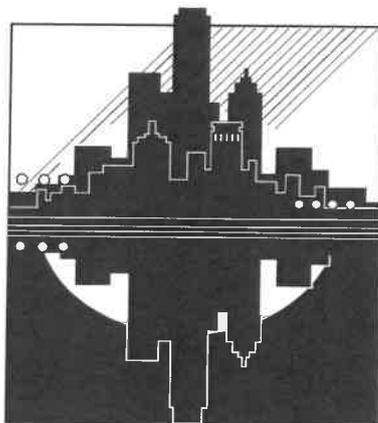


# VILLE DE CUSSET

-----



## CONSEIL MUNICIPAL

### SEANCE DU 30 JUIN 2021

◆◆◆◆◆

#### PROJET DE PROCES VERBAL

Les Membres du Conseil Municipal qui sont intervenus au cours de la séance sont priés de faire part de leurs observations éventuelles sur la rédaction proposée, en les communiquant au Secrétariat du Maire dans le délai de 48 heures à réception de ce document.

Les corrections éventuelles seront apportées au compte-rendu qui deviendra alors définitif et sera distribué en début de séance.

## **INFORMATION**

- Lecture des décisions prises par M. le Maire en vertu de la délibération du 25 mai 2020 conformément aux dispositions des articles L.2122-22 et L.2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales.

## **SECURITE – URBANISME – HABITAT – DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE – EMPLOI – POLITIQUE DE LA VILLE – CADRE DE VIE – ETAT-CIVIL – AFFAIRES FUNERAIRES – RECENSEMENT – PROTECTION ANIMALE – TRAVAUX – MOBILITES – STATIONNEMENT - PROPRETE – MARCHES PUBLICS**

1. Convention de servitude entre ENEDIS et la Ville de Cusset pour l'installation d'une ligne électrique souterraine pour la mise en place d'ombrières photovoltaïques – rue de Banville – rue des Bégonias – Puy Besseau et Champ des Quarts ;
2. Groupement de commandes pour la passation de marchés publics relatifs aux assurances statutaires ;
3. Convention de travaux entre la Ville de Cusset et Creuzier-le-Vieux pour les travaux rue de Vichy ;
4. Convention entre ENEDIS, le SDE03 et la Ville de Cusset pour le transfert des poteaux supports de l'éclairage public de la route de Chassignol – le Petit Champagnat ;
5. Délégation du conseil municipal au Maire pour la reprise des concessions funéraires en état d'abandon ;

## **VITALITE CŒUR DE VILLE – ALIMENTATION DURABLE – AGRICULTURE – RESSOURCES EN EAU – POLITIQUE DE DEVELOPPEMENT DURABLE – NUMERIQUE – ANIMATION – POLITIQUE CULTURELLE ET ARTISTIQUE – PATRIMOINE – TOURISME – MEMOIRE**

6. Création du marché de plein-air au sein du quartier de Presles – règlement intérieur ;
7. Marché prestation repas :
  - a. Association de Gestion du restaurant administratif de Cusset – Centre des Finances Publiques ;
  - b. Commune du Vernet ;
  - c. Commune de Billy.
8. Plan de relance – demande de subvention investissements cuisine centrale ;
9. Subvention Made in Cusset Vert ;
10. Mesures exceptionnelles en faveur des commerces et artisans d'art de la commune de Cusset ;
11. Salon des potiers – Convention de partenariat ;
12. Convention de partenariat entre la Ville de Cusset et l'association « Picture For Nature » pour l'organisation du festival de la photographie « nature écologique » pour l'attribution d'une subvention exceptionnelle ;
13. Tarification saison culturelle 2021-2022 ;
14. Création de tarifs pour la salle chorégraphique ;
15. Subvention exceptionnelle à l'association Quadrille pour l'année 2021 ;
16. Convention de partenariat commercial entre le Musée Municipal et la SPL Vichy Destinations permettant l'accès à la billetterie en ligne pour la vente des entrées du Musée et des Souterrains ;
17. Convention de partenariat entre la Ville de Cusset et SCIC atelier d'Art de Vichy pour l'installation d'un tiers-lieux Color Square dans l'Hôtel de la Borderie ;
18. Projet EduCiné « à la découverte du 7<sup>ème</sup> art » ;

**EDUCATION – JEUNESSE – ENFANCE – EGALITE DES DROITS – LUTTE CONTRE LES DISCRIMINATIONS – POLITIQUE SPORTIVE – ACTIVITES PLEINE NATURE – PARTICIPATION CITOYENNE – COMITES DE QUARTIER**

19. Caisse des écoles – avenant n°5 à la convention de partenariat entre la Caisse des Ecoles de Cusset, les Villes de Cusset et Vichy et la Communauté d’agglomération Vichy Communauté ;
20. Convention de mise en œuvre du dispositif « Petits déjeuners » sur la commune de Cusset
21. Classe à Projets Artistiques et Culturels ;
22. Grand Prix National Bouliste organisé par la Boule Cussétoise – subvention exceptionnelle ;
23. Conseil des sages :
  - a) Création du Conseil des Sages
  - b) Adhésion à la Fédération des Conseil des Sages ;

**SOLIDARITES – ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE – OFFRES DE SOINS – ACCESSIBILITE – RESSOURCES HUMAINES – MUTUALISATION – FINANCES - BUDGET – COMMUNICATION ET PROMOTION DE LA VILLE**

24. Convention entre la Ville de Cusset et le Département pour l’accueil inconditionnel ;
25. Epicerie Sociale subvention par provision ;
26. Avenant n°9 à la convention de partenariat entre la Ville de Cusset et l’association Viv’aide ;
27. Avenant n°1 à la convention de mise à disposition d’un agent communal auprès de l’association Viv’Aide ;
28. Mise à jour du taux d’avancement des agents communaux ;
29. Conditions de rémunération du personnel municipal pour la mise sous pli des élections ;
30. Modification du tableau des effectifs ;
31. Création d’un poste « manager de centre-ville » - plan de financement ;
32. Décision modification n°1 ;
33. Plan pluriannuel d’investissement Autorisations de Programme et Crédits de paiement / 2021 – Budget primitif 2021 – Décision modificative n°1
34. Garantie d’emprunt EVOLEA ;
35. Répartition des subventions de fonctionnement pour l’année 2021 pour les associations sportives, sociales et culturelles ;
36. Création tarif entretien des locaux municipaux ;
37. Convention constitutive d’un groupement de commandes en vue de la réalisation d’un diagnostic préalable à la mise en valeur du patrimoine thermal de plusieurs communes de Vichy Communauté

## SEANCE DU 30 JUIN 2021

---

PRÉSENTS : M. Jean-Sébastien LALOY, Mme Annie CORNE, M. Bertrand BAYLAUCQ, Mme Annie DAUPHIN, M. Jean-Louis LONG, Mme Marie CHATELAIS, M. Benjamin BAFOIL, Mme Marie-José MORIER, M. François HUGUET, Mme Nadeige MALLET, M. Jean-Marc SCHMITT, Mme Annie DAVID, Mme Eléonore BAYLE, M. Frédéric SAINT-PAUL, Mme Virginie VIGIER, M. Mustapha REBIKA, Mme Christiane TAGOURNET, M. Gilles AUMAITRE, Mme Joëlle OLIVIER, M. Patrick LAIGRE, M. Pascal DEVOS, Mme Elsa DENFERD, M. Régis BERNARD, Mme Julia SABATIER.

ABSENTS REPRÉSENTÉS : M. Rémi RIEUF représenté par Mme Marie CHATELAIS, M. Louis SASTRE représenté par Mme Eléonore BAYLE, Mme Marion METEIGNIER représentée par M. Bertrand BAYLAUCQ, M. Jean CARTERON représenté par Mme Christiane TAGOURNET, Mme Nathalie LUCAS représentée par Mme Annie CORNE, M. Sébastien PACAUD représenté par M. Benjamin BAFOIL, Mme Yasmina CONSTANT représentée par Mme Annie DAUPHIN et M. Bouya DOUCOURÉ représenté par Mme Marie-José MORIER, Mme Myriam SAINT-ANDRÉ représentée par M. Jean-Sébastien LALOY.

AUTRES ABSENTS :

SECRETAIRE DE SÉANCE : Benjamin BAFOIL

---

Monsieur le Maire constatant que le quorum est largement atteint, ouvre la séance du Conseil Municipal.

---

Monsieur le Maire soumet à l'approbation du Conseil Municipal le compte-rendu de la séance du 10 avril 2021.

VOTE		
POUR	33	
CONTRE	0	
ABSTENTION	0	

Monsieur le Maire donne connaissance des décisions qu'il a prises en vertu de la délégation de pouvoirs qui lui a été conférée par le Conseil Municipal :

2021.024	30-mars-21	Requalification de l'avenue de Vichy à Cusset : lancement d'une consultation ayant pour objet la requalification de l'avenue de Vichy à Cusset en 3 lots - Lot 1 voirie et assainissement (Société COLAS France) - Lot 2 Réseaux d'éclairage public et réseaux secs (SPIE CITY NETWORKS) - Lot 3 Espaces verts et finitions (SOLS LOIRE AUVERGNE)		
2021.025	06-avr-21	Portant sur le don de deux rondes-bosses réalisées de la main de l'artiste Robert Mermet par Monsieur Jean-Claude André - la valeur totale du don est estimée à 500€.		
2021.026	16-avr-21	Portant sur la cession d'un matériel de chantier. Le Tractopelle 3 CX de 1999 devenu obsolète et défectueux a été cédé à l'entreprise Matériel Agricole et Industriel d'Auvergne au prix de 1,20 € afin de pouvoir le remplacer. Les offres reçues étant comprises entre 60 000 € et 95 761,12 € et le moins disant a consenti à l'offre la plus avantageuse en contrepartie de la vente à l'euro symbolique de l'ancien matériel.		1,20 €
2021.027	14-avr-21	Mission de conseil pour la gestion de la cuisine centrale de Cusset - déclaration sans suite : lancement d'une consultation ayant pour objet la mission de conseil pour la cuisine centrale de Cusset, Mme Dauphin est autorisée à signer tous les documents relatifs à cette consultation		
2021.028	19-avr-21	Tarifification des services publics pour l'année 2021 - seuls les tarifs du bordereau de prix du Centre Technique Municipal ont été augmentés dans la limite de 2% arrondi au centime supérieur.		
2021.029	21-avr-21	Procédure adaptée - attribution d'un marché subséquent à l'accord cadre n°20CG003 pour la fourniture d'équipements de petits matériels informatiques (25 ordinateurs portables) - marché attribué à la société ABICOM à Aubière pour un montant de 25 752,60 €		
2021.030	30-mars-21	Avenant n°1 à la mise à disposition partielle au profit du centre hospitalier Jacques Lacarin d'un bâtiment situé à l'angle des rues Liandon et Wilson à Cusset - modification articles 3 "loyer" et 8 "charges"		
2021.031	23-avr-21	Marché n°21CG014 entretien périodique de la machinerie du théâtre de la Ville de Cusset. Suite à l'analyse des offres, le contrat a été attribué à la société TAMBE SA (La Motte Servolex)		
2021.032	23-avr-21	Travaux de rénovation et d'amélioration des bâtiments communaux et communautaires - marchés subséquents inférieurs à 4000 €HT		
2021.033	30-avr-21	Avenant n°2 à la convention d'occupation précaire d'un local situé au 9 place Felix Cornil à Cusset au profit de l'EHPAD de Cusset - plateforme d'accompagnement et de répit - prolongation jusqu'au 14 décembre 2021.		
2021.034	30-avr-21	Avenant au marché 20CC007 - création d'une salle de danse au Théâtre de Cusset - lots 3 - 7 et 8 modification lots 3 "menuiseries aluminium/serrurerie" et 7 "électricité" et installation d'un chauffe-eau		
2021.035	03-mai-21	Accords-cadres de fournitures courantes et de services N°17C_004, 17C_005, 17C_007 fournitures de bureau et articles connexes - fourniture de papier - avenants de prolongation		
2021.036	05-mai-21	Accord cadre à bons de commande prestation de désherbage de l'espace public - après analyse des offres, le marché a été attribué à IDVERDE pour un montant annuel maximum de 75 000 € HT		
2021.037	20-mai-21	Portant réalisation d'une ligne de trésorerie de 1 500 000 € auprès du Crédit Agricole.		
2021.038	26-mai-21	Autorisation à défendre au Tribunal judiciaire de Cusset - saisine de Maître Véronique Méténier pour l'affaire A2020/4677 dans le cadre de la mise en œuvre de la protection fonctionnelle pour Monsieur Alain Martinant, victime de violence lors de l'exercice de ses fonctions.		

**N°1) – Convention de servitude entre ENEDIS et la Ville de Cusset pour l’installation d’une ligne électrique souterraine pour le mise en place d’ombrières photovoltaïques – rue de Banville – rue des Bégonias -**

**Rapporteur : Madame Annie DAUPHIN, Adjointe au Maire déléguée aux travaux, aux mobilités, au stationnement, à la propreté et aux marchés publics**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** le Code de l’Energie et notamment les articles R323-7 et suivants,

**Vu** le décret n°67-886 du 6 octobre 1967 portant règlement d’administration publique pour l’application de la loi du 15 juin 1906 sur les distributions d’énergie,

**Considérant** la nécessité pour le concessionnaire ENEDIS de procéder à l’installation d’une ligne électrique souterraine pour la mise en place d’ombrières photovoltaïques sur les parcelles appartenant à la commune de Cusset :

<b>Sections</b>	<b>Numéros</b>	<b>Lieux-dits</b>
BK	420	Champ des Quarts
BW	286	Rue de Banville
BW	283	Rue de Banville
BW	282	Rue de Banville
BW	279	Rue de Banville
BW	278	Rue de Banville
BW	53	Rue de Banville
BP	501	Rue des Bégonias
BP	629	Puy Besseau

**Considérant** l’intérêt pour la Commune de Cusset d’accorder une servitude pour l’installation des lignes sur une largeur de 2 mètres et une longueur comprise entre 172 et 240 mètres selon le lieu, ainsi que des accessoires,

**Considérant** la nécessité d’établir une convention entre la Ville de Cusset et le concessionnaire ENEDIS afin de définir les modalités de cette servitude et ce pour la durée des ouvrages précités,

**Considérant** qu’ENEDIS s’engage à prendre à sa charge tous les dommages accidentels directs et indirects qui résulteraient de son occupation et/ou interventions, causés par son fait ou par ses installations,

**Considérant** que la Commune de Cusset s’interdit toutefois, dans l’emprise des ouvrages définis, toute modification pouvant les impacter.

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention avec le concessionnaire ENEDIS annexée à la présente et toutes les pièces s'y rattachant.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve cette proposition,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, le jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

**N°2) – Groupement de commandes pour la passation de marchés publics relatifs aux assurances statutaires**

**Rapporteur : Madame Annie DAUPHIN, adjointe au Maire déléguée aux travaux, aux mobilités, au stationnement, à la propreté et aux marchés publics**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** le Code de la Commande publique,

**Vu** l'échéance au 31 décembre 2021 des marchés publics d'assurances statutaires de Vichy Communauté, Bellerive-sur-Allier, Cusset et Vichy,

**Considérant** l'audit en cours de réalisation lancé par la Direction mutualisée des ressources humaines sur les contrats mentionnés ci-avant,

**Considérant** l'intérêt potentiel de recourir à une procédure commune de mise en concurrence des assurances statutaires pour les quatre collectivités précitées,

**Propose au Conseil municipal :**

- de constituer un groupement de commandes avec Vichy Communauté et les Ville de Vichy et Bellerive-sur-Allier, en vue de la passation de marchés publics d'assurances statutaires,
- d'approuver les dispositions de la convention constitutive dudit groupement telle qu'annexée à la présente,
- d'autoriser Monsieur le Maire ou l'adjointe déléguée à signer ladite convention ainsi que toutes les pièces s'y rattachant.
- de désigner :
  - Madame Annie DAUPHIN, comme membre titulaire,
  - Madame Nadège MALLET, comme membre suppléant,de la Commission d'appel d'offres du groupement,

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve ces propositions,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, le jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

**N°3) – Convention de travaux entre la Ville de Cusset et Creuzier-le-Vieux pour les travaux rue de Vichy**

**Rapporteur : Madame Annie DAUPHIN, Adjointe au Maire déléguée aux Travaux, aux Mobilités, au Stationnement, à la Propreté et aux Marchés Publics.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment les articles L.2121-29 et L.2122-21,

**Considérant** la nécessité d'aménager les trottoirs et la chaussée de la rue de Vichy dans sa totalité, incluant une partie des trottoirs appartenant à la commune de Cusset, et une partie à la commune de Creuzier-le-Vieux, et que la réfection de chaussée sera à la charge du Département,

**Considérant** l'intérêt technico-économique de confier la réalisation des travaux à la commune de Creuzier-le-Vieux en tant que maître d'ouvrage afin de ne pas mener deux opérations parallèles qui seraient plus complexes à coordonner,

**Considérant** la nécessité d'établir une convention avec la commune de Creuzier-le-Vieux pour convenir des conditions de réalisation de l'opération d'aménagement de la rue de Vichy,

**Considérant** qu'il reviendrait à la Commune de Cusset de verser la somme de 18 675 € HT, soit 22 410 € TTC, pour s'acquitter de la part des travaux réalisés sur le territoire cussétois,

**Considérant** que chaque commune assurera l'entretien, la maintenance et le renouvellement ultérieur sur le domaine public pour la partie lui appartenant,

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver la convention de travaux de la rue de Vichy entre les communes de Creuzier-le-Vieux et Cusset, annexée à la présente ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer ladite convention ainsi que toutes les pièces s'y rattachant.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- Approuve ces propositions,
- Charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, le jour, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

**N°4) – Convention entre ENEDIS, le SDE03 et la Ville de Cusset pour le transfert des poteaux supports de l'éclairage public de la route de Chassignol – le Petit Champagnat**

**Rapporteur : Madame Annie DAUPHIN, Adjointe au Maire déléguée aux travaux, aux mobilités, au stationnement, à la propreté et aux marchés publics.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,**

**Considérant** qu'ENEDIS a procédé au renouvellement et à l'enfouissement d'une ligne électrique basse tension aérienne fils nus route de Chassignol – lieu-dit Petit Champagnat,

**Considérant** la présence du réseau communal d'éclairage public sur les supports ENEDIS du réseau basse tension,

**Considérant** que la ville de Cusset est désormais la seule utilisatrice des poteaux qui supportent les installations d'éclairage public,

**Considérant** donc la nécessité de procéder au transfert de propriété desdits poteaux au bénéfice de la Ville de Cusset

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver le transfert de propriété des poteaux de la route de Chassignol – lieu-dit Petit Champagnat d'ENEDIS vers la ville de Cusset ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention de remise de supports et de transfert de propriété entre la Ville de Cusset, ENEDIS et le SDE03 annexée à la présente ainsi que toutes les pièces s'y rattachant.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- Approuve ces propositions,
- Charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,  
Pour extrait conforme,  
Le Maire  
**Jean Sébastien LALOY**

VOTE		
POUR	33	
CONTRE	0	
ABSTENTION	0	

**N°5) – Délégation du conseil municipal au Maire pour la reprise des concessions funéraires en état d'abandon**

**Rapporteur : Madame Annie CORNE, Adjointe au Maire déléguée à la sécurité et à la tranquillité publique, à la protection animale, à la prévention des risques, à l'urbanisme, à l'habitat, au cadre de vie, au développement économique, à l'emploi, à l'insertion, à la politique de la ville, à l'état-civil, aux élections, au recensement de la population et aux affaires funéraires.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles R 2223-13, R2223-14, R2223-16, R2223-18, R2223-19,

**Vu** la délibération n°1 du conseil municipal du 27 septembre 2017 portant délégation du conseil municipal au Maire pour la reprise des concessions funéraires en état d'abondons dans le cimetière de la commune de Cusset,

**Vu** la délibération n°2 du 25 mai 2020 portant sur l'élection du Maire,

**Considérant** la procédure d'abandon de reprise des perpétuelles dans le cimetière de la commune arrivée à son terme,

**Considérant** que la nécessité du bon entretien du cimetière, la décence, le respect dû aux défunts et à leurs familles justifient pleinement la mise en place de cette procédure arrivant à son terme,

**Considérant** que les familles ont bénéficié de quatre périodes de Toussaint et au total 3 ans et 10 mois pour faire connaître leurs observations,

**Considérant** la nécessité de donner délégation à Monsieur le Maire afin de prendre un arrêté municipal individuel par sépulture, indispensable pour la reprise par la commune des terrains affectés à ces concessions abandonnées.

**Considérant** le projet par la commune de reprise d'une concession en raison du constat de l'état d'abandon à l'occasion d'un déplacement sur place du maire ou de son délégué (CGCT, art. R. 2223-13) par délibération du 27 septembre 2017 ;

**Considérant** l'information par le maire des descendants successeurs des titulaires des concessions de la volonté de reprendre celle-ci ; La commission municipale a sélectionné 352 concessions signalées par une plaque d'information fixée sur chaque emplacement ;

L'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception précisant, un mois à l'avance, le jour et l'heure de la visite permettant de constater l'état d'abandon qui a eu lieu le 17 novembre 2017 (CGCT, art. R. 2223-13),

**Considérant** l'établissement d'un premier procès-verbal constatant l'état d'abandon un mois après l'information auprès de la famille (CGCT, art. R. 2223-14) ; puis la notification sous 8 jours des extraits du procès-verbal aux descendants ou successeurs des concessionnaires (CGCT, art. R. 2223-16). L'affichage réglementaire a eu lieu pendant 4 mois du 24 novembre 2017 au 24 mars 2018,

**Considérant** qu'après l'expiration du délai de 3 ans prévu à l'article L. 2223-17 du Code général des collectivités territoriales, une deuxième convocation des familles a eu lieu le 27 avril 2021, sur 352 concessions sélectionnées à l'origine, subsistent encore 315 concessions abandonnées,

**Considérant** que sur les 315 concessions aucun acte d'entretien n'est intervenu et n'a été constaté de façon contradictoire pour faire perdre l'état d'abandon, le maire dresse un second procès-verbal dans les mêmes conditions que le premier (CGCT, art. R. 2223-18) ; notification du procès-verbal aux intéressés et annonce de la mesure de reprise en date du 3 mai 2021,

**Considérant** qu'un mois après l'intervention du second procès-verbal, le maire peut demander au conseil municipal de se prononcer sur la reprise des concessions concernée(s) en vertu de l'article R. 2223-18 alinéa 2 du Code général des collectivités territoriales. La liste définitive des concessions en état d'abandon peut être consultée au service cimetière de la commune, liste qui sera annexée à la présente délibération.

**Propose au Conseil Municipal :**

- de prononcer la reprise des concessions déclarées en état d'abandon,
- d'autoriser Monsieur le Maire à prendre l'arrêté de reprise par concession (CGCT, art. R. 2223-18 in fine) ; cet arrêté est exécutoire de plein droit dès qu'il a été notifié et publié (CGCT, art. R. 2223-19),
- d'autoriser Madame la Première Adjointe à signer les décisions relatives à cette procédure de reprise en cas d'empêchement du Maire,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- approuve ces propositions,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jours, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,  
Pour extrait conforme,  
Le Maire,  
**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

**N°6) – Création du marché de plein-air au sein du quartier de Presles – règlement intérieur**

**Rapporteur : Monsieur Bertrand BAYLAUCQ, Adjoint au Maire délégué à la vitalité du cœur de ville, à l'agriculture, à l'alimentation durable, à la politique de développement durable, à la ressource en eau, au numérique et à l'animation.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment les articles L.2111-1 et suivants, relatifs aux pouvoirs de police du maire, et les articles L.2224-18 à L.2121-29 relatifs à la création, au transfert ou à la suppression et au régime des droits de place et de stationnement sur les halles et les marchés,

**Vu** le Code Pénal, notamment l'article R.610-05 portant sur la violation des interdictions ou le manquement aux obligations édictées par les décrets et arrêtés de police punis de l'amende prévue pour les contraventions de la 1<sup>re</sup> classe et l'article R.644-3 portant sur la violation des dispositions réglementant les professions exercées dans les lieux publics,

**Vu** les Décrets Ministériels n° 2009-194 du 18 février 2009 et n° 2009-1700 du 30 décembre 2009, relatifs à l'exercice des activités commerciales et artisanales ambulantes,

**Vu** le Décret n° 55-1126 du 19 août 1955, modifié par le Décret n° 2010-109 du 29 janvier 2010 concernant le commerce des fruits et légumes,

**Vu** l'Arrêté du 21 janvier 2010 relatif à la carte permettant l'exercice des activités commerciales et artisanales ambulantes,

**Vu** la Circulaire n° 77-705 du Ministère de l'Intérieur relative à l'exercice du commerce ambulant sur les dépendances du domaine public,

**Vu** l'Arrêté Ministériel du 18 décembre 2009, relatif aux règles sanitaires applicables aux produits d'origine animale, et aux denrées alimentaires en contenant,

**Vu** l'Arrêté Ministériel du 21 décembre 2009 relatif aux règles sanitaires applicables aux activités de commerce de détail, d'entreposage et de transport de produits d'origine animale et denrées alimentaires en contenant,

**Vu** la délibération n°5 du conseil municipal du 14 juin 2017 portant sur l'implantation du marché et le nouveau règlement intérieur,

**Vu** la délibération n°3 du conseil municipal du 4 avril 2018 portant sur les modifications du règlement intérieur du marché du samedi matin,

**Considérant** qu'il appartient à l'autorité municipale de prendre toutes les mesures nécessaires afin d'assurer l'approvisionnement de la clientèle, la protection des consommateurs contre tout accaparement, la sécurité et la commodité de la circulation et du stationnement sur le marché et leurs abords, tant sur le plan routier que piétonnier,

**Considérant** la volonté de la Ville de Cusset de créer un marché alimentaire hebdomadaire les lundis après-midi dans le quartier de Presles devant le parvis du centre,

**Considérant** la volonté du Centre Social « La Passerelle » de créer du lien social entre les habitants et ouvrir le quartier sur l'extérieur,

**Considérant** la volonté de la Ville de Cusset de tenir compte de la demande des habitants et des commerçants non sédentaires pour la création de ce marché,

**Considérant** la volonté d'encourager l'économie locale en consommant des produits issus de producteurs locaux et de Commerçants Non Sédentaires (CNS) dont l'activité est la vente de produits alimentaires,

**Considérant** la volonté de favoriser la qualité alimentaire, encourager l'accès une alimentation de qualité à moindre coût par des circuits courts producteurs-consommateurs en lien avec le Projet Alimentaire Territorial,

**Considérant** l'avis favorable du président du syndicat des commerçants non sédentaires de Vichy et ses environs,

**Considérant** les spécificités de ce nouveau marché :

- Marché alimentaire
- Période d'essai du mois de septembre 2021 jusqu'à fin décembre 2021.
- Réalisation d'un bilan avec les commerçants non sédentaires à la fin de cette période d'essai pour étudier les suites de ce marché
- Possibilité de créer des conventions d'abonnement à l'issue des 4 mois d'essai du marché
- Tarification des droits de place identique aux autres marchés de Cusset

**Considérant** la nécessité d'abroger le règlement du Marché afin d'en adopter un nouveau par voie d'arrêté municipal intégrant le Marché du lundi.

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver la création d'un marché hebdomadaire les lundis après-midi;
- d'abroger le règlement intérieur pris par délibérations n°5 du 14 juin 2017,

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- Approuve ces propositions,
- Charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jours, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

**N°7 – Marché prestation repas**

**A. Association de Gestion du restaurant administratif de Cusset – centre des finances publiques**

**Rapporteur : Monsieur Bertrand BAYLAUCQ, Adjoint au Maire délégué à la vitalité du cœur de ville, à l'agriculture, à l'alimentation durable, à la politique de développement durable, à la ressource en eau, au numérique et à l'animation.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,**

**Vu le décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux Marchés Publics et notamment l'article 27,**

**Vu le Projet Alimentaire Territorial (PAT) instauré par la Ville de Cusset et déployé à l'échelle de Vichy Communauté,**

**Considérant** la volonté de l'Association de Gestion du Restaurant Administratif de Cusset – Centre des Finances Publiques de solliciter la cuisine centrale de Cusset pour la fabrication et la livraison de repas pour une année reconductible par tacite reconduction, sans que sa durée puisse excéder cinq ans,

**Considérant** que la Cuisine Centrale de Cusset a la capacité technique pour répondre à cette demande,

**Considérant** l'intérêt pour la Ville de Cusset d'optimiser ses outils de production de repas en augmentant le volume de fabrication,

**Considérant,** donc l'intérêt de répondre favorablement à cette sollicitation,

**Considérant** la nécessité pour la Ville d'organiser la livraison et le service de ces repas,

**Considérant** la nécessité de mettre à disposition un agent pour le service de ces repas,

**Considérant** la nécessité de créer un tarif pour cette prestation :

Désignation	Tarifs unitaire TTC*
<b>Repas pour l'Association de Gestion du Restaurant Administratif de Cusset – Centre des Finances Publiques</b>	<b>9.90 €</b>

\*livraison comprise

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'autoriser Monsieur le Maire à répondre au nom de la Ville de Cusset à la consultation pour la production, la livraison et le service pour le restaurant administratif de Cusset Centre des Finances Publiques
- d'approuver le nouveau tarif de la cuisine centrale de 9.90 € TTC (9.38 € HT) applicable à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2021 ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer tous les documents à intervenir se rapportant à cette affaire.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- Approuve ces propositions,
- Charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jours, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

## **B) Commune du Vernet**

**Rapporteur : Monsieur Bertrand BAYLAUCQ, Adjoint au Maire délégué à la vitalité du cœur de ville, à l'agriculture, à l'alimentation durable, à la politique de développement durable, à la ressource en eau, au numérique et à l'animation.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,**

**Vu le décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux Marchés Publics et notamment l'article 27,**

**Vu le Projet Alimentaire Territorial (PAT) instauré par la Ville de Cusset et déployé à l'échelle de Vichy Communauté,**

**Considérant l'appel d'offre publié par la commune du Vernet pour la fabrication et la livraison de repas en liaison froide,**

**Considérant que la Cuisine Centrale de Cusset a la capacité technique pour répondre à cette demande,**

**Considérant l'intérêt pour la Ville de Cusset d'optimiser ses outils de production de repas en augmentant le volume de fabrication,**

**Considérant l'existence du tarif de 4.61 € TTC (4.36 € HT) existant pour le Pôle Universitaire et l'Association Enfance Jeunesse de St Rémy en Rollat et l'intérêt de proposer une tarification harmonisée pour promouvoir l'alimentation durable,**

### **Propose au Conseil Municipal :**

- d'autoriser Monsieur le Maire à répondre à cette consultation au nom de la Commune,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer tous les documents se rapportant à cette consultation ;
- d'appliquer le tarif de 4.61 € TTC (4.46 € HT) pour les repas de la commune du Vernet si la Ville de Cusset est retenue pour cette prestation.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- Approuve ces propositions,
  - Charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.
- 

Fait et délibéré en séance, les jours, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,  
Pour extrait conforme,  
Le Maire  
**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

### C) Commune de Billy

**Rapporteur : Monsieur Bertrand BAYLAUCQ, Adjoint au Maire délégué à la vitalité du cœur de ville, à l'agriculture, à l'alimentation durable, à la politique de développement durable, à la ressource en eau, au numérique et à l'animation.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,**

**Vu le décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux Marchés Publics et notamment l'article 27,**

**Vu le Projet Alimentaire Territorial (PAT) instauré par la Ville de Cusset et déployé à l'échelle de Vichy Communauté,**

**Considérant l'appel d'offre publié par la commune de Billy pour la fabrication et la livraison de repas en liaison froide d'environ 8500 repas,**

**Considérant que la Cuisine Centrale de Cusset a la capacité technique pour répondre à cette demande,**

**Considérant l'intérêt pour la Ville de Cusset d'optimiser ses outils de production de repas en augmentant le volume de fabrication,**

**Considérant, donc l'intérêt de répondre favorablement à cette sollicitation,**

**Considérant la nécessité de créer un tarif pour cette prestation :**

Désignation	Tarifs unitaire TTC
<b>Repas pour la Commune de Billy (incluant 4 composantes)</b>	
Liaison froide sans livraison	4,61 €
Liaison froide avec livraison	6,41 €

#### **Propose au Conseil Municipal :**

- d'autoriser Monsieur le Maire à répondre à cette consultation au nom de la Commune,
- d'appliquer les tarifs susvisés applicables à partir du 1er septembre 2021
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer tous les documents se rapportant à cette consultation ;

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- Approuve ces propositions,
  - Charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.
- 

Fait et délibéré en séance, les jours, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

## N°8 Plan de relance – demande de subvention investissements cuisine centrale

**Rapporteur : Monsieur Bertrand BAYLAUCQ, Adjoint au Maire délégué à la vitalité du cœur de ville, à l'agriculture, à l'alimentation durable, à la politique de développement durable, à la ressource en eau, au numérique et à l'animation.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L.2122.22,

**Vu** la délibération n°6 du Conseil Municipal en date du 25 mai 2020 accordant au Maire diverses délégations,

**Vu** le plan de Relance publié par le Gouvernement et notamment la mesure 13-B portant sur la structuration des Projets Alimentaires Territoriaux,

**Vu** la candidature déposée par Vichy Communauté pour la mesure 13-B du plan de relance,

**Vu** les fiches projets déposées par la Ville de Cusset dans le cadre de cette candidature,

**Considérant** la nécessité de réaliser des investissements pour augmenter la productivité et la qualité des repas servis par la cuisine centrale en lien avec la loi EGALIM et les objectifs de mandat pour 2026 de tendre vers 100 % de produits bio et/ou locaux et/ou sous signe officiel de la qualité,

**Considérant** donc l'intérêt d'acquérir entre 2021 et 2022 ce matériel,

**Considérant** l'opportunité d'obtenir une subvention de 65 583.63 € HT afin d'accompagner ces investissements,

**Considérant** le plan de financement prévisionnel des actions décrites ci-dessous :

Description	Dépenses HT	Recettes	%
Fours de production <b>Budget annexe Restaurant municipal</b>	62 959.07 €	25 183,63 €	40 %
Fours de réchauffe et Hottes <b>Budget principal Gestionnaire offices de restauration</b>	75 000 €	30 000 €	40 %
Prestation d'accompagnement : expertise concernant le fonctionnement de la cuisine centrale et accompagnement des équipes <b>Budget annexe Restaurant municipal</b>	13 000 €	10 400 €	80 %
<b>Totaux</b>	<b>150 959.07 €</b>	<b>65 583,63 €</b>	<b>43,44 %</b>

**Soit un reste à charge pour la Ville de Cusset de 85 375.44 €**

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver les opérations d'investissements et de prestation pour l'amélioration de l'offre alimentaire ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à solliciter des financements auprès de tous les financeurs potentiels ;
- de dire qu'une partie de la somme est inscrite au budget primitif 2021 sur le budget principal et sur le budget annexe restaurant municipal.
- de dire que le reliquat sera inscrit au budget primitif 2022 du budget principal et du budget annexe restaurant municipal;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer toutes les pièces à intervenir.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- Approuve ces propositions,
- Charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jours, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

## **N°9 – Subvention Made in Cusset Vert**

**Rapporteur : Monsieur Bertrand BAYLAUCQ, Adjoint au maire délégué à la vitalité du cœur de ville, à l'agriculture, à l'alimentation durable, au développement durable, à la ressource en eau, au numérique et à l'animation.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** les statuts de l'association « Made in Cusset Vert », créée le 29 août 2018,

**Considérant** la volonté de la Ville de Cusset de soutenir l'association « Made in Cusset Vert » dans ses projets de promouvoir l'agriculture locale,

**Considérant** la volonté de la Ville de Cusset de pérenniser la dynamique de travail avec les agriculteurs, et notamment dans le cadre du Projet Alimentaire Territorial,

**Considérant** la demande de l'association d'une subvention de 2 000 € qui permettra de co-organiser la Fête de la Ruralité 2021 et de réaliser des investissements en termes de communication et promotion du métier d'agriculteur,

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver l'attribution d'une subvention exceptionnelle de 2 000 € à l'association « Made in Cusset Vert ».

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve cette proposition,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de cette décision.

---

Fait et délibéré en séance, les jours, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,  
Pour extrait conforme,  
Le Maire  
**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

**N°10 – Mesures exceptionnelles en faveur des commerces et artisans d'art de la commune de Cusset**

**Rapporteur : Monsieur Bertrand BAYLAUCQ, Adjoint au maire délégué à la vitalité du cœur de ville, à l'agriculture, à l'alimentation durable, au développement durable, à la ressource en eau, au numérique et à l'animation.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** le décret n°2020-1328 du 2 novembre 2020 relatif au fonds de solidarité à destination des entreprises particulièrement touchées par les conséquences économiques, financières et sociales de la propagation de l'épidémie de covid-19 et des mesures prises pour limiter cette propagation,

**Vu** la loi n°2020-1379 du 14 novembre 2020 autorisant la prorogation de l'état d'urgence sanitaire et portant diverses mesures de gestion de la crise sanitaire et notamment des mesures protectrices des intérêts des locataires exerçant une activité économique en cas d'impayé de loyers ou de factures d'électricité, de gaz ou d'eau,

**Vu** les différentes conventions régularisées entre ces derniers et la commune de Cusset, afférentes à l'occupation des locaux nécessaires à l'exercice de leurs activités,

**Considérant** la crise sanitaire que traverse actuellement notre pays et plus largement le monde, et qui a des conséquences économiques très importantes,

**Considérant** face à cette crise majeure, le souhait de la commune de Cusset d'engager des mesures exceptionnelles d'aide aux commerçants et artisans d'art du centre-ville, en complément de celles prises par le gouvernement susvisées,

**Considérant** la nécessité d'accorder des aides auxdits commerçants et artisans, qui n'ont pu exercer leur activité pendant les périodes de confinement, par des exonérations de loyers et charges,

**Propose au Conseil municipal :**

- d'accorder une exonération de loyers et charges selon les modalités suivantes pour cette année 2021, concernant les locataires listés dans le tableau annexé à la présente délibération :

**- Pour les artistes ainsi que les boutiques de prêt-à-porter :**

**1 mois d'exonération sur le mois d'avril 2021.**

ARTCADE, 150 € d'exonération  
ATELIER BY LD, 35 € d'exonération  
ATELIER D'AMBRE & DE LUMIERE, 35 € d'exonération  
AXIALWEAR, 83,33 € d'exonération  
BOUE.SOL, 70 € d'exonération  
CENTRAL PARK, 208,33 € d'exonération  
CHAKICOUD, 105 € d'exonération  
CRIMELO, 35 € d'exonération  
LA RESTYLERIE, 35 € d'exonération  
LUBOTS CREATIONS, 35 € d'exonération  
MR OUATS, 35 € d'exonération  
RAKU KAMI, 70 € d'exonération

**- Pour les établissements de restauration :**

**2 mois d'exonération sur les mois de janvier et mars 2021.**

CRIC CRAC CROC, 300 € d'exonération  
LA CREPERIE DU THEATRE, 1 200,26 € d'exonération  
LA TAVERNE LOUIS XI, 890,04 € d'exonération  
MAD' IN COFFEE, 416,66 € d'exonération

**- Coût prévisionnel total de loyers non perçus par la collectivité :**

**3 703.62 € sur l'année 2021.**

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve cette proposition.
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

## **N°11 – Salon des potiers – convention de partenariat**

**Rapporteur : Monsieur Bertrand BAYLAUCQ, Adjoint au Maire délégué à la vitalité du cœur de ville, à l'agriculture, à l'alimentation durable, à la politique de développement durable, à la ressource en eau, au numérique et à l'animation.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,**

**Considérant** la volonté de la Ville de Cusset d'affirmer le partenariat la liant à l'association « Terres et Potiers d'Auvergne » pour l'organisation du marché des potiers, les 28 et 29 août 2021,

**Considérant** la nécessité pour la Ville de Cusset d'établir une convention de partenariat avec l'association définissant d'une manière générale les engagements réciproques de chacun, à savoir :

### Pour l'association :

- à faire apparaître le logo de la Ville de Cusset sur tous les supports de communication liés à cet évènement ;
- à organiser un marché des potiers ayant pour but d'animer le centre-ville de Cusset ;
- à diffuser et afficher des supports de communication ;
- à gérer les relations presse : invitation et communiqué ;

### Pour la Ville de Cusset :

- à mettre à disposition gracieusement la Place Victor Hugo, le parvis de l'hôtel de ville et les abords de l'hôtel de la borderie pour l'organisation du marché des potiers ;
- à réserver le parking sis derrière le théâtre pour les exposants ;
- à remettre un listing presse locale ;
- à mettre à disposition les trois panneaux mobiles (soit 6 faces) ;
- à mettre à disposition le matériel nécessaire à l'organisation de la manifestation dans la limite des possibilités ainsi que les raccordements électriques ;
- à prendre en charge au niveau de la communication :
  - o l'impression des 6 visuels en format AO (10,80€) ;
  - o l'impression et la pose dans 4 faces des abris de bus JCDecaux (jeudi 12 août) (68,70€) ;
  - o à promouvoir l'évènement via Facebook (création de l'évènement), site internet de la Ville et Cussetmag (rédaction d'un article dans Cussetmag).
  - o l'impression d'affiches A3 (200 exemplaires) et de flyers (4000 exemplaires) (108€).

### **Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver le partenariat entre la Ville de Cusset et l'association « Terres et Potiers d'Auvergne » pour l'organisation du marché des potiers ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention ci-annexée et toutes les pièces se rapportant à cette affaire.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- Approuve ces propositions,
  - Charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.
- 

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

**N°12 – Convention de partenariat entre la Ville de Cusset et l'association « Picture For Nature » pour l'organisation du festival de la photographie « nature écologique » pour l'attribution d'une subvention exceptionnelle**

**Rapporteur : Madame Marie CHATELAIS, Adjointe au maire déléguée à la politique culturelle et artistique, aux associations culturelles, artistiques et socio-culturelles, au Patrimoine, au tourisme et à la mémoire.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,**

**Vu les statuts de l'association « Picture For Nature »,**

**Considérant** la volonté de la Ville de Cusset de soutenir l'association « Picture For Nature » pour l'organisation du festival de la photographie « nature écologique », les 4 et 5 juin 2022 au théâtre de Cusset,

**Considérant** la nécessité d'établir une convention de partenariat entre la Ville de Cusset et l'association « Picture For Nature » définissant notamment les engagements réciproques de chaque partie :

**Pour la Ville de Cusset :**

- à verser à l'association une subvention de 1700 €, celle-ci sera exceptionnellement versée sur l'année 2021 ;
- à prendre en charge le développement de 8 tirages photos sur papier Washi représentant le « Prix de la Ville » au concours photo « Nature en ville » réalisé à l'occasion du Festival (coût total : 800€).
- à mettre à disposition gracieusement le théâtre pour l'organisation du festival de la photographie du vendredi 3 juin au lundi 6 juin 2022 soit un équivalent financier de 1520€ ;
- à mettre à disposition 3 appartements pour loger les exposants pendant le festival ;
- à réserver le parking sis derrière le théâtre pour les exposants ;
- à promouvoir l'évènement via Facebook, site internet de la Ville et Cussetmag et à réaliser des affiches pleine page soit un équivalent financier de 1243€ TTC ;
- à organiser une médiation jeune-public auprès des scolaires de la Ville en lien avec l'association.

**Pour l'Association :**

- à faire apparaître le logo de la Ville de Cusset sur tous les supports de communication liés à l'évènement ;
- à organiser le festival de la photographie « nature écologique » les 4 et 5 juin 2022 à Cusset ;

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver le partenariat pour le festival de la photographie « nature écologique » entre la Ville de Cusset et l'association « Picture For Nature » annexée à la présente.
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer ladite convention ainsi que toutes les pièces s'y rattachant.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- Approuve ces propositions,
  - Charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.
- 

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,  
Pour extrait conforme,  
Le Maire  
**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

## N°13 – Tarification saison culturelle 2021-2022

**Rapporteur : Madame Marie CHATELAIS, Adjointe au maire déléguée à la politique culturelle et artistique, aux associations culturelles, artistiques et socio-culturelles, au patrimoine, au tourisme et à la mémoire.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment les articles L. 2121-29 et L2122-21,

**Vu** le projet artistique du Théâtre et la politique culturelle de la Ville de Cusset,

**Considérant** la volonté de la Ville de Cusset de proposer une saison culturelle 2021/2022 accessible au plus grand nombre,

**Considérant** la nécessité de créer des tarifs d'accès aux spectacles de ladite saison,

**Considérant** les nécessités de contractualiser avec les compagnies, les artistes et techniciens intermittents intervenant lors des spectacles,

**Considérant** la volonté de proposer une politique tarifaire attractive et favorisant l'accès au plus grand nombre à la culture,

**Considérant** la nécessité de simplifier l'accès à l'abonnement en proposant la vente d'une carte afin de fidéliser le spectateur,

**Considérant** la volonté de proposer des actions de médiation culturelle aux établissements scolaires favorisant l'accès à la culture au jeune public (0-7 ans) et public jeune (7-18 ans),

**Considérant** les modalités de tarification suivantes exprimés en euros (€) :

Catégorie de spectacle	Tarif tout public		Tarif abonnement		Tarifs Cussetois		Pass Famille minimum 3 personnes avec au moins un enfant de – de 18 ans	
	Plein	Réduit / CE / Groupe	Plein	Réduit	Plein	Réduit	Pass Famille	Pass Famille +
Musique / Humour*	18	15	14	12	15	12	/	/
	14	11	10	7	11	8	/	/
Cirque/Danse/ Théâtre*	18	15	14	12	15	12	/	/
	21	18	17	14	18	15	/	/
	14	11	10	7	11	8	8	8
Concert Hors abonnement	29	25	/	/	/	/	/	/
Jeune public/public jeune	10	6	8	5	9	5	7	7
Carte d'abonnement	10	8						

\*En fonction des spectacles

Les modalités de tarification (abonnement, Pass'famille, CE/Groupe, tarif réduit, Pass'Culture....) restent inchangés.

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'autoriser Monsieur le Maire ou son représentant à signer les contrats et toutes pièces s'y rattachant avec les compagnies et intervenants ainsi que les conventions d'action de médiation culturelle inscrites dans la programmation / événements culturels autour de la saison 2021/2022 sachant que les crédits nécessaires pour couvrir les dépenses correspondantes, ainsi que les frais annexes sont prévus au budget primitif 2021,
- d'approuver les grilles tarifaires liées à l'accès aux spectacles de la programmation culturelle 2021/2022.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve ces propositions,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire,

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	29	
<b>CONTRE</b>	2	P.Devos/E.Denferd
<b>ABSTENTION</b>	2	R.Bernard/J.Sabatier

## N°14 – Créations de tarifs pour la salle chorégraphique

**Rapporteur : Madame Marie CHATELAIS, Adjointe au maire déléguée à la politique culturelle et artistique, aux associations culturelles, artistiques et socio-culturelles, au patrimoine, au tourisme et à la mémoire.**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment l'article L.2121-29,

**Vu** la délibération n°20 du conseil municipal du 24 juin 2020 portant sur la tarification des services publics pour l'année 2020, la création et la régularisation de nouveaux tarifs,

**Considérant** la nécessité de créer le tarif « loyer salle de danse du municipale » afin de pouvoir répondre à toute demande de location,

**Considérant** qu'une distinction tarifaire sera appliquée en fonction du type d'usagers qui en fera la demande,

**Considérant** la volonté de la Ville de soutenir l'activité culturelle et artistique en octroyant des facilités de paiement,

**Considérant** la nécessité d'exploiter cette salle en complément des résidences d'artistes organisée par le Théâtre dans le cadre de la loi « Conception scène d'intérêt national, de proposer une tarification du 1<sup>er</sup> septembre 2021 au 30 juin 2022,

**Propose au conseil municipal :**

- d'approuver les différents tarifs « loyer salle de danse municipale » à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2021 suivant les infrastructures :

TARIF 1	TARIF 2	TARIF 3
Associations de danse Cussétoises	Associations de danse Hors Cusset	Professionnels de la Danse
Loyer : 600 € / mois si location supplémentaire : <ul style="list-style-type: none"><li>• 600€ / mois soit 150€/semaine</li><li>• journée : 70 €</li><li>• week-end : 120 €</li><li>• semaine : 250 €</li></ul>	Loyer : <ul style="list-style-type: none"><li>- 80 €/jour</li><li>- 150 € le week-end</li><li>- 300 € la semaine</li></ul>	Loyer : <ul style="list-style-type: none"><li>- 120 €/jour</li><li>- 200 € le week-end</li><li>- 400 € la semaine</li></ul>

Avec la possibilité d'échelonner les paiements sur 12 mois pour le Tarif n°1

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- approuve cette proposition,
  - charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.
- 

Fait et délibéré en séance, le jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	31	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	2	R.Bernard/J.Sabatier

## **N° 15 – Subvention exceptionnelle à l’association QUADRILLE pour l’année 2021**

**Rapporteur : Madame Marie CHATELAIS, Adjointe au maire déléguée à la politique culturelle et artistique, aux associations culturelles, artistiques et socio-culturelles, au patrimoine, au tourisme et à la mémoire.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,**

**Considérant** l’intérêt pour la Ville de Cusset de soutenir l’activité chorégraphique au sein du théâtre de Cusset, scène conventionnée d’intérêt nationale Art et Création pour les Arts du Cirque et de la Danse,

**Considérant** le projet de relocalisation de l’association QUADRILLE en cœur de ville,

**Considérant**, l’opportunité de favoriser l’implantation de cette association au sein même du théâtre pour animer la nouvelle salle de danse et contribuer à la dynamique du centre-ville en lui attribuant une subvention de 1200 €,

**Considérant**, que les crédits seront inscrits au Budget Primitif 2021 à la ligne 6574-313, subventions exceptionnelles 2021-affaires culturelles,

**Propose au Conseil Municipal :**

- d’approuver le versement d’une subvention exceptionnelle de 1 200€,
- dire que les dépenses sont inscrites au Budget Primitif 2021

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- approuve ces propositions,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l’exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jours, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire,

**Jean-Sébastien LALOY**

VOTE		
POUR	33	
CONTRE	0	
ABSTENTION	0	

**N°16 – Convention de partenariat commercial entre le musée municipal et la SPL Vichy Destinations permettant l'accès à la billetterie en ligne pour la vente des entrées du Musée et des Souterrains**

**Rapporteur : Madame Marie CHATELAIS, Adjointe au maire déléguée à la politique culturelle et artistique, aux associations culturelles, artistiques et socio-culturelles, au patrimoine, au tourisme et à la mémoire.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.2121-29 et L.2122-21,

**Vu** la délibération n°5 du Conseil Municipal du 10 avril 2021 portant sur la tarification des services publics et notamment sur la révision des tarifs du Musée,

**Considérant** la volonté de la Communauté d'Agglomération et la Ville de Cusset de favoriser la circulation des publics sur l'ensemble du territoire qu'ils soient touristes, locaux ou de passage,

**Considérant** la nécessité de professionnaliser l'offre touristique et d'optimiser la fréquentation afin de répondre aux attentes et aux nouveaux modes de consommation des publics adeptes du 2.0,

**Considérant** la stratégie d'accompagnement commerciale et promotionnelle proposée par la SPL Vichy Destinations aux différents partenaires dans l'objectif de mutualiser les moyens et de qualifier l'offre globale de la destination,

**Considérant** les outils numériques mis en place par la SPL Vichy Destinations permettant une plus grande accessibilité et visibilité des sites et activités culturelles,

**Considérant** la volonté de la Ville de Cusset de promouvoir son patrimoine historique à travers son musée et ses souterrains et d'affirmer sa présence dans le réseau touristique communautaire,

**Considérant** l'intérêt d'adhérer au dispositif de vente en ligne mis place et géré par la SPL Vichy Destinations, via leur billetterie, permettant ainsi de répondre aux souhaits de la Ville de Cusset en matière de politique d'attractivité et de dynamique patrimoniale,

**Considérant** que l'intégration à ce dispositif de vente est gratuite mais impose, en contrepartie de la mise à disposition des supports numériques et des points de ventes physiques pour la vente des entrées et des visites guidées du musée et des souterrains, la retenue d'une commission de 10% sur les montants encaissés,

**Considérant** la nécessité d'établir une convention de partenariat commercial entre la Ville de Cusset et la SPL Vichy Destinations fixant les engagements de chacun,

**Considérant** que ce projet de partenariat s'inscrit dans une démarche annuelle et pourra être renouvelé après accord des deux parties.

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver la convention de partenariat commercial entre la Ville de Cusset et la SPL Vichy Destinations ci-annexée,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer annuellement la convention d'intermédiation ci-jointe instaurée dans le cadre de ce partenariat commercial ainsi que toutes les pièces s'y rattachant,

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve ces propositions,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, le jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	31	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	2	P.Devos/E.Denferd

**N°17 – Convention de partenariat entre la Ville de Cusset et SCIC Atelier d'Art de Vichy pour l'installation d'un tiers-lieux Color Square dans l'hôtel de la Borderie**

**Rapporteur : Madame Marie CHATELAIS, Adjointe au Maire déléguée à la Politique Culturelle et Artistique, aux Associations Culturelles, Artistiques et Socio-culturelles, au Patrimoine, au Tourisme et à la Mémoire.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** la stratégie de redynamisation du cœur de ville lancée par la Ville de Cusset depuis 2018,

**Vu** la délibération n°4 du Conseil Municipal en date du 10 avril 2021 portant création de l'opération 820 « reconquête du Cœur de Ville » sur le Plan Pluriannuel d'Investissement,

**Considérant** la volonté de la Ville de Cusset de mener une politique active de redynamisation du cœur de ville en faisant notamment de la culture un levier de développement économique et de cohésion sociale,

**Considérant** le projet « Color Square » proposé par la Société Coopérative d'Intérêt Collectif (Scic) « Atelier d'Art de Vichy » ayant pour but la création d'un tiers-lieux culturel au sein de l'Hôtel de la Borderie proposant des activités d'arts plastiques, d'arts visuels et d'arts numériques, une artothèque et une librairie associative,

**Considérant** la volonté pour la Ville de Cusset de soutenir le projet « Color Square »,

**Considérant** la nécessité d'établir une convention entre la Ville de Cusset et la Scic définissant les engagements réciproques de chacun :

**Pour la Ville de Cusset :**

- de mettre gracieusement à disposition le bâtiment de l'Hôtel de la Borderie ;
- de soutenir logistiquement l'installation de la Scic,
- de participer par une communication spécifique pour faire connaître et pour contribuer au développement de la Scic.

**Pour la Scic « Atelier d'Art de Vichy » :**

- de gérer en toute autonomie, le tiers-lieux « Color Square »
- de dynamiser le cœur de ville de Cusset par les activités de « Color Square »,
- de créer et animer des ateliers à destination de publics de tous les publics,
- d'établir des partenariats afin de développer des emplois, conformément à ses statuts,
- de rechercher à développer un modèle économique moins dépendant des aides publiques,

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver la création, par la Scic « Atelier d'Art de Vichy » d'un tiers-lieux culturel nommé « Color Square » au sein de l'Hôtel de la Borderie ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention de partenariat à intervenir entre la Ville de Cusset et la Scic « Atelier d'Art de Vichy » ainsi que toutes les pièces s'y rattachant.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve ces propositions,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,  
Pour extrait conforme,  
Le Maire  
**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

## **N°18 – projet EduCiné « à la découverte du 7<sup>ème</sup> art »**

**Rapporteur : Madame Marie CHATELAIS, Adjointe au maire déléguée à la politique culturelle et artistique, aux associations culturelles, artistiques et socio-culturelles, au patrimoine, au tourisme et à la mémoire.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** la délibération n°10 du Conseil Municipal en date du 13 juin 2018 portant sur la convention pluriannuelle d'objectifs 2018-2021 pour la scène conventionnée d'intérêt national « art et création » dans les arts chorégraphiques et circassiens,

**Considérant** les actions de médiation d'Education Artistique et Culturelle (E.A.C.) proposées chaque année au sein du Théâtre de Cusset dans le cadre de la politique culturelle,

**Considérant** le projet « création de courts-métrage » proposées chaque année depuis 10 ans par la Ville de Cusset dans le cadre des animations vacances,

**Considérant** l'intérêt d'instaurer une transversalité entre les deux projets « Le Théâtre fait son cinéma » et le projet « création de courts-métrage »

**Considérant** la volonté de proposer en novembre 2021 des actions à destination des maternelles et des élémentaires, 3 jours d'éducation à l'image et en décembre 2021 des actions à destination des collégiens et lycéens, 3 jours à la découverte du 7<sup>ème</sup> art et des métiers de l'audio-visuel

**Considérant** l'intérêt pour la Ville de Cusset de solliciter une subvention de 2 000 € auprès de la Direction Régionale des Affaires Culturelles Auvergne-Rhône-Alpes (DRAC) pour la réalisation de ce projet spécifique,

### **Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver le projet « EduCiné – à la découverte du 7<sup>ème</sup> art » qui aura lieu au Théâtre de Cusset du 14 novembre au 17 décembre 2021 ;
- d'autoriser Monsieur le Maire a sollicité une subvention auprès de la Direction Régionale des Affaires Culturelles Auvergne-Rhône-Alpes (DRAC) pour la réalisation du projet « EduCiné – à la découverte du 7<sup>ème</sup> art »;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer les conventions d'action de médiation culturelle inscrites dans le projet et toutes pièces s'y rattachant avec les intervenants.
- Dire que les dépenses et recettes correspondantes seront inscrites aux budgets gestions salles et spectacle animation sachant que les crédits nécessaires pour couvrir les dépenses correspondantes, ainsi que les frais annexes sont prévus au budget primitif 2021.
- Dire que la grille tarifaire liée aux ateliers est par la délibération « tarifs de la saison culturelle 2021/2022 » et applicable à compter de la date du conseil,
- Dire que les recettes correspondantes seront inscrites aux budgets des exercices concernés.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- approuve ces propositions,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jours, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

**N°19 – Caisse des écoles – avenant n°5 à la convention de partenariat entre la Caisse des Ecoles de Cusset, les Villes de Cusset et Vichy et la Communauté d’Agglomération Vichy Communauté**

**Rapporteur : Madame Marie-José MORIER, Adjointe déléguée à l’éducation, à la jeunesse, à l’enfance, à l’égalité des droits et à la lutte contre les discriminations.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,**

**Vu la délibération n°8 du conseil municipal du 25 octobre 2006 portant sur la convention de partenariat entre la Ville de Cusset et la Caisse des Ecoles et ses avenants,**

**Vu la délibération n°10 du conseil municipal du 30 septembre 2015 portant sur la signature du contrat de ville 2015-2020,**

**Vu la délibération n°2 du conseil municipal du 30 septembre 2015 portant sur la convention multipartite entre la Caisse des Ecoles, les communes de Cusset, Vichy et la Communauté d’Agglomération,**

**Vu la délibération n°11 du conseil municipal du 15 mars 2017 portant sur l’avenant n°1 de la convention multipartite entre la Caisse des Ecoles, les communes de Cusset, Vichy et la Communauté d’Agglomération,**

**Vu la délibération n°10 du conseil municipal du 4 avril 2018 portant sur l’avenant n°2 de la convention multipartite entre la Caisse des Ecoles, les communes de Cusset, Vichy et la Communauté d’Agglomération,**

**Vu la délibération n°24 du conseil municipal du 3 juillet 2019 portant sur l’avenant n°3 de la convention multipartite entre la Caisse des Ecoles, les communes de Cusset, Vichy et la Communauté d’Agglomération,**

**Vu la délibération n°9 du conseil municipal du 15 juillet 2020 portant sur l’avenant n°4 de la convention multipartite entre la Caisse des Ecoles, les communes de Cusset, Vichy et la Communauté d’Agglomération,**

**Considérant que le contrat de ville est prolongé jusqu’en 2022, il convient de prolonger la durée de la convention de partenariat entre la Caisse des Ecoles de Cusset, les Villes de Cusset et Vichy et Vichy Communauté 2015-2022,**

**Considérant l’objectif du Programme de Réussite Educative (PRE) de rendre effective l’égalité des chances pour tous les enfants et les adolescents qui présentent des signes de fragilité ou qui ne bénéficient pas d’un environnement favorable à leur développement,**

**Considérant l’intérêt du dispositif financé en grande partie par l’État (CGET) s’adressant aux enfants qui habitent en territoire « Politique de la Ville »,**

**Considérant** la volonté du PRE de prendre en compte l'enfant dans sa globalité, son environnement social et familial et la singularité de sa situation en proposant des actions individuelles et en accompagnant les familles à exercer pleinement leur mission et leur rôle éducatif,

**Considérant** qu'au 31 décembre 2020, 60 enfants de Cusset ont bénéficié d'actions du PRE,

**Considérant** la nécessité pour la Caisse des Ecoles de bénéficier d'un soutien financier de la Ville de Cusset lui permettant de poursuivre les interventions envers les familles,

**Considérant** que les modalités de participation financière des partenaires seront révisées et feront l'objet d'un avenant n°5,

**Propose au conseil municipal :**

- d'attribuer une subvention de 5 000 € à la Caisse des Ecoles au titre de l'année 2021,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer l'avenant n°5 à la convention de partenariat entre la Caisse des Ecoles de Cusset, les Villes de Cusset et Vichy et Vichy Communauté annexé à la présente ainsi que toutes les pièces s'y rattachant,
- dire que les crédits sont inscrits au Budget

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve ces propositions,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, le jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

**N°20 – Convention de mise en œuvre du dispositif « petits déjeuners » sur la commune de Cusset**

**Rapporteur : Madame Marie-José MORIER, Adjointe au Maire déléguée à l'éducation, à la jeunesse, à l'enfance, à l'égalité des droits et la lutte contre les discriminations**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** la loi n°2018-1317 du 28 décembre 2018 de finances pour 2019,

**Considérant** que la promotion de la santé à l'école s'appuie sur une démarche globale et positive permettant de promouvoir le bien-être des élèves et que l'alimentation des élèves a une importance capitale pour leur développement et leurs capacités d'apprentissage,

**Considérant** qu'il importe de renforcer l'éducation à l'alimentation dans le cadre d'un environnement favorisant un climat de confiance et de réussite pour tous les élèves et, pour certains, de répondre à des difficultés liées à des inégalités sociales,

**Considérant** la stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté, adoptée par le Gouvernement en 2018, qui prévoit d'encourager dans les écoles primaires situées dans des territoires en fortes difficultés sociales (REP/REP+, quartiers prioritaires de la politique de la ville ou territoires ruraux aux caractéristiques sociales comparables), la distribution de petits déjeuners, sur le temps périscolaire ou scolaire, selon le choix de l'école et de la commune,

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver la convention de mise en œuvre du dispositif « petits déjeuners » sur la commune de Cusset annexée à la présente ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer ladite convention ainsi que toutes les pièces s'y rattachant.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- approuve ces propositions ;
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, le jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

VOTE		
POUR	33	
CONTRE	0	
ABSTENTION	0	

## **N°21 – Classe à projets artistiques et culturels**

**Rapporteur : Madame Marie-José MORIER, Adjointe au maire déléguée à l'éducation, à la jeunesse, à l'enfance et à l'égalité des droits et la lutte contre les discriminations.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L2121-29,**

**Considérant que dans le cadre des classes à PAC (projets artistiques et culturels) des écoles de Cusset, celles-ci sollicitent une subvention d'aide à la réalisation de leurs projets,**

**Considérant l'intérêt pour la Ville de Cusset de soutenir ces projets artistiques et culturels,**

**Considérant le projet déposé par le groupe scolaire Jean Giraudoux « Initiation aux danses traditionnelles » :**

- 4 séances d'apprentissage de danses traditionnelles avec le chorégraphe d'un ensemble de danses traditionnelles + un spectacle avec un bal avec les élèves et leurs parents (juin 2021).
- Présence d'un danseur et d'un musicien lors de la dernière séance d'apprentissage et du bal.

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'accorder une subvention de 350 € à la coopérative scolaire du groupe scolaire Jean Giraudoux ;
- de dire que la dépense sera déduite de l'enveloppe d'un montant de 13 900 € inscrite au BP 2021 article 6574-20 ligne « coopérative scolaire classe à PAC ».

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve ces propositions,
- charge Monsieur le Maire et Monsieur le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean Sébastien LALOY**

VOTE		
POUR	33	
CONTRE	0	
ABSTENTION	0	

## **N°22 – Grand prix national bouliste organisé par la Boule Cussétoise – subvention exceptionnelle**

**Rapporteur : Monsieur Benjamin BAFOIL, Adjoint au Maire, délégué à la politique sportive, aux associations à caractère sportif, aux activités de pleine nature, à la participation citoyenne et aux comités de quartiers**

**Monsieur le Maire,**

**Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,**

**Vu le Code du Sport,**

**Considérant** la volonté de la ville d'affirmer le partenariat la liant à l'association « La Boule Cussétoise » pour l'organisation du Grand Prix National Bouliste - en établissant une convention dont l'économie générale prévoit notamment :

### **Pour la ville :**

- de soutenir financièrement l'association en lui allouant une subvention exceptionnelle d'un montant de 1 000 €,

### **Pour l'Association :**

- à faire usage de la subvention octroyée conformément à ses statuts et aux motifs ayant motivé la décision d'attribution, à savoir l'organisation de la manifestation suivante : concours national « Grand Prix de Cusset » 32 quadrettes, en octobre 2021.
- informer sans délai la Ville de Cusset de tout retard ou de tout empêchement dans l'exécution des présentes.
- à valoriser autant que possible la participation de la Ville de Cusset à l'évènement, par exemple en intégrant les documents ou objets publicitaires de la Ville de Cusset dans un éventuel panier de bienvenue destiné aux compétiteurs, en organisant la remise d'un prix et la prise de parole par Monsieur le Maire ou son représentant, ou encore en réalisant différentes annonces par le speaker de la manifestation valorisant le partenariat objet de la présente.
- elle s'interdit de verser tout ou partie des subventions municipales à des personnes privées ou morales, même dans le cas de délégations partielles de son activité. A défaut, l'intégralité des subventions versées par la Ville de Cusset lui sera restituée.

### **Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver le partenariat entre la Ville de Cusset et l'association « la Boule Cussétoise » pour l'organisation du Grand Prix National Bouliste 32 quadrettes,
- d'approuver le versement d'une subvention de 1000 €
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention, ci annexée et toutes les pièces s'y rattachant,
- d'inscrire la subvention exceptionnelle correspondante au budget primitif 2021 – section de fonctionnement – chapitre 65 – article 6574-40 en déduction de la ligne « aides aux associations ».

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- Approuve ces propositions,
  - Charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.
- 

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,  
Pour extrait conforme,  
Le Maire  
**Jean Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

## **N°23 – Conseil des sages**

### **A) Création du Conseil des Sages**

**Rapporteurs :**

**Monsieur Benjamin BAFOIL, Adjoint au Maire délégué à la politique sportive, aux associations à caractère sportif, aux activités de pleine nature, à la participation citoyenne et aux comités de quartiers**

**Monsieur Jean Louis LONG, Adjoint au Maire délégué aux solidarités, aux associations à caractère social et santé, à l'économie sociale et solidaire, à l'offre de soins, à l'accessibilité, aux ressources humaines et à la mutualisation**

**Monsieur le Maire,**

**Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L2143-2,**

**Considérant** la volonté de la Ville de Cusset, attachée au principe de participation des habitants à la vie de la commune, de mener, conformément à son projet municipal, une politique citoyenne active, de dialogue et d'échange avec l'ensemble des habitants de la commune,

**Considérant** la nécessité de créer une instance consultative nommée « Conseil des Sages », conforme au concept et à la méthodologie définis par la Fédération Française des Villes et Conseil des Sages (FVCS) promouvant la participation citoyenne des seniors depuis plus de 25 ans,

**Considérant** que le Conseil des Sages de la Ville de Cusset sera une instance de réflexion et de propositions, non partisane, soucieuse de l'intérêt général, ouverte aux Cussétois âgés de 60 ans et plus, en activité ou à la retraite, inscrits ou non sur les listes électorales,

**Considérant** que cette instance émettra un avis consultatif à l'endroit du Maire et du Conseil Municipal sur l'ensemble des sujets intéressants de sa commune, de sa propre initiative ou à la demande du Maire,

**Considérant** qu'un appel à candidature sera lancé auprès de la population, selon des modalités qui seront précisées et que la FVCS laisse à notre appréciation. Cet appel à candidature précisera notamment les éventuelles règles de sélection des candidats, de gestion de liste d'attente et le cas échéant de nombre maximal de membres au sein du Conseil des Sages,

**Considérant** que la composition du Conseil des Sages sera soumise à une délibération du Conseil Municipal, sur proposition du Maire. Les conseillers « Sages » seront tenus à la discrétion sur les sujets relevant de leurs travaux,

**Considérant** la nécessité d'établir un règlement intérieur en conformité avec les valeurs de la Charte de la FVCS (Fédération Française des Villes et Conseils des Sages),

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver la création d'un Conseil des Sages ;
- de lancer l'appel à candidature auprès de la population afin de composer le Conseil des Sages ;
- d'autoriser le Maire à signer tous les documents à intervenir,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- Approuve ces propositions,
- Charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,  
Pour extrait conforme,  
Le Maire  
**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

## **B) Adhésion à la Fédération des Conseils des Sages**

### **Rapporteurs :**

**Monsieur Benjamin BAFOIL, Adjoint au Maire délégué à la politique sportive, aux associations à caractère sportif, aux activités de pleine nature, à la participation citoyenne et aux comités de quartiers**

**Monsieur Jean Louis LONG, Adjoint au Maire délégué aux solidarités, aux associations à caractère social et santé, à l'économie sociale et solidaire, à l'offre de soins, à l'accessibilité, aux ressources humaines et à la mutualisation**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L2143-2,

**Vu** les statuts de la Fédération des Villes et Conseils des Sages (FVCS),

**Vu** la délibération n°23A du 30 juin 2021 portant sur la création du Conseil des Sages,

**Considérant** la volonté de la Ville de Cusset, d'adhérer à la Fédération des Villes et Conseils des Sages (FVCS), afin de pouvoir utiliser l'appellation, tous les attributs du Conseil des Sages et les moyens mis à disposition par la Fédération, à savoir :

- ✓ d'être représenté à l'Assemblée Générale annuelle et participer aux décisions nécessaires à la vie de la FCVS et à ses projets,
- ✓ de positionner le Conseil des Sages dans le respect des valeurs de démocratie et d'ouverture qui sont la base du mouvement,
- ✓ de partager les expériences avec les autres villes adhérentes,
- ✓ de bénéficier des services du Centre de Ressources,
- ✓ de bénéficier d'un accès privé sur le site internet de la FVCS,
- ✓ d'être assisté pour l'organisation de rencontres territoriales entre villes et Conseils des Sages,
- ✓ de participer à la promotion de la citoyenneté active et de la démocratie participative.

**Considérant** l'intérêt pour la Ville de Cusset de valoriser les travaux de son Conseil des Sages à travers ce réseau,

**Considérant** que le montant de l'adhésion est fixé en fonction du seuil démographique de la commune, soit la somme de 570€,

### **Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver l'adhésion à la Fédération des Villes et Conseils des Sages ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer annuellement le bulletin d'adhésion ainsi que toutes les pièces s'y rattachant ;

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- Approuve ces propositions,
  - Charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.
- 

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,  
Pour extrait conforme,  
Le Maire  
**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

## **24 – Convention entre la Ville de Cusset et le Département pour l'accueil inconditionnel**

**Rapporteur : Monsieur Jean-Louis LONG, Adjoint au maire délégué aux solidarités, aux associations à caractère social et santé, à l'offre de soins, à l'accessibilité, aux ressources humaines et à la mutualisation.**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté lancée par le gouvernement en octobre 2018, portant un socle de trois engagements :

- accompagner les sorties de l'Aide Sociale à l'Enfance (ASE) ;
- améliorer l'insertion des bénéficiaires du RSA ;
- généraliser les démarches de premier accueil social et de référent de parcours.

Vu la convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi signée par le département de l'Allier avec l'Etat, dans le cadre du plan de lutte contre la pauvreté, en date du 21 juin 2019 pour une durée de trois ans,

**Considérant** la volonté du Département, en tant que « chef de file » de l'action sociale, d'organiser un premier accueil social inconditionnel de proximité afin de répondre aux besoins de la personne en vue d'une prise de relais éventuelle ;

**Considérant** que cet accueil social est dit inconditionnel et de proximité car il a vocation à recevoir toute personne rencontrant des difficultés d'ordre social mais aussi immédiat : il permet d'écouter, de poser un premier état des lieux de la situation, de renseigner sur les droits, de s'assurer de l'ouverture de ceux-ci et de guider la personne dans ses démarches,

**Considérant** l'engagement du Département à coordonner le projet, en le déclinant de manière opérationnelle au niveau de chaque Territoire des Solidarités Départementales, en lien avec les différents acteurs du champ social sur le territoire (Collectivités territoriales, CCAS/CIAS, associations, Maison France Services, Pôle Emploi, CAF...),

**Considérant** que les partenaires pourront être distingués en « Premier Accueil Universel (PAU) » ou en « Premier Accueil Social Inconditionnel de Proximité (PASIP) », selon leur capacité à traiter la demande sociale recueillie,

**Considérant** la volonté de la Ville de Cusset de soutenir le Département dans ce projet en proposant le CCAS de Cusset en tant que structure sociale structurée identifiée comme seul lieu d'Accueil Social Inconditionnel de Proximité (PASIP) pour la ville de Cusset,

**Considérant** que les autres lieux recevant du public comme l'accueil de la Mairie ou le Centre La Passerelle seront considérés comme des Premiers Accueils Universels (PAU) et orienteront les usagers vers le CCAS,

**Considérant** la nécessité d'établir une convention avec le Département ayant pour objet de définir les engagements des partenaires PAU et PASIP,

**Considérant** la mise en place d'un comité technique de suivi par Territoire des Solidarités Départementales composé d'un représentant du Département et d'un représentant de chaque partenaire, qui se réunira au minimum une fois par an pour évaluer, sur la base d'indicateurs, la mise en place des dispositifs de coordination (exemple : FRIOS),

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver la convention de partenariat relative à la mise en place d'un Premier Accueil Universel (PAU), annexée à la présente,
- de désigner Madame Aurélie QUAIRE, responsable du Centre Communal d'Action Sociale, comme représentante de la Ville au Comité Technique de suivi,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer ladite convention pour une durée de 3 ans ainsi que toutes les pièces s'y rattachant.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- approuve ces propositions
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,  
Pour extrait conforme,  
Le Maire  
**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	31	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	2	R.Bernard/J.Sabatier

## **25 – Epicerie sociale – subvention par provisions**

**Rapporteur : Monsieur le Maire**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article 2121-29,

**Vu** la délibération n°15 du 28 janvier 2004 approuvant le projet de création d'une épicerie sociale et les plans d'aménagement au sein des locaux municipaux,

**Vu** la délibération n°26 du 30 juin 2004 approuvant son plan de financement,

**Vu** la délibération n°10 du 22 décembre 2004 adoptant la convention de partenariat avec l'association « épicerie sociale »,

**Vu** la délibération du 10 avril 2021 adoptant le budget primitif de la commune et prévoyant une subvention de 42 100 € au bénéfice de l'Epicerie Sociale de Cusset,

**Vu** le projet de mutualisation de l'épicerie sociale de Cusset et de l'épicerie solidaire de Vichy,

**Vu** le courrier le 30 avril 2021 informant la commune de la décision de l'association « l'Epicerie Sociale de Cusset » de prononcer sa dissolution le 31 décembre 2021,

**Considérant** que l'Epicerie Solidaire de Vichy étendra son périmètre d'action pour intégrer les bénéficiaires de Cusset et que son caractère supra communal sera reconnu par Vichy Communauté qui soutiendra financièrement cette structure,

**Considérant** que les moyens humains et matériels de l'Epicerie Solidaire seront aptes à rendre un service d'accompagnement aux bénéficiaires Cussetois, notamment en proposant un nouveau lieu au sein du quartier prioritaire, « cœur d'agglomération » entre les villes de Vichy et Cusset,

**Considérant** que les conditions de cette prise en charge seront progressivement harmonisées pour tous les bénéficiaires,

**Considérant** que pendant une période transitoire comprise entre le 1<sup>er</sup> septembre et le 31 décembre 2021, l'Epicerie Sociale de Cusset continuera à assurer partiellement l'accompagnement d'une partie de ses bénéficiaires,

**Considérant** qu'il convient de maintenir un accompagnement financier de la ville afin de pourvoir aux besoins de l'association pendant cette période de transition,

**Considérant** qu'il convient donc d'adapter les modalités de versement de la subvention pour tenir compte de cette période et de les formaliser dans un avenant à la convention susvisée,

**Considérant** qu'il semble opportun d'organiser ce versement en trois tiers sous réserve de la production d'un état de l'activité de l'association justifiant du besoin de la subvention et que les versements pourraient intervenir ainsi :

- 50% de la subvention au mois de juillet soit 21 050 €,
- 25% de la subvention au mois d'octobre soit 10 525 € (sous réserve de la transmission d'un état détaillé des besoins),
- 25% au mois de décembre soit 10 525 € (sous réserve de la transmission d'un état détaillé des besoins),

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver l'avenant à la convention annexé à la présente ;
- d'autoriser le Maire à signer l'avenant à la convention entre la ville et l'association ci- annexé prévoyant les modalités de versement.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve ces propositions,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,  
Pour extrait conforme,  
Le Maire  
**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	31	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	2	P.Devos/E.Denferd

## **26 – Avenant n°9 à la convention de partenariat entre la Ville de Cusset et l'association Viv'aide**

**Rapporteur : Monsieur Jean-Louis LONG, Adjoint au maire délégué aux solidarités, aux associations à caractère social et santé, à l'offre de soins, à l'accessibilité, aux ressources humaines et à la mutualisation.**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** la délibération n°15 du conseil municipal du 13 décembre 2006 portant sur la convention de partenariat entre la Ville de Cusset et l'association d'aide à domicile des personnes âgées, malades ou handicapées, devenue Viv'aide depuis 2013,

**Considérant** que l'association Viv'aide sera domiciliée au 5 rue André Bailler à Cusset à compter du 1<sup>er</sup> août 2021,

**Considérant** qu'en conséquence il convient de modifier par avenant n°9 les dispositions de l'article 1 et de l'article 3 de cette convention tel que proposé en annexe de la présente.

### **Propose au Conseil Municipal :**

- d'autoriser Monsieur le Maire à signer l'avenant n°9 à la convention de partenariat entre la Ville de Cusset et l'Association Viv'Aide, annexé à la présente ainsi que toutes les pièces s'y rattachant,

### **Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- approuve cette proposition
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

## **27 – Avenant n°1 à la convention de mise à disposition d'un agent communal auprès de l'association Viv'aide**

**Rapporteur : Monsieur Jean-Louis LONG, adjoint au Maire délégué aux solidarités, aux associations à caractère social et santé, à l'économie sociale et solidaire, à l'offre de soins, à l'accessibilité, aux ressources humaines et à la mutualisation.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,**

**Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,**

**Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,**

**Vu la convention en date du 8 janvier 2007 relative à la mise en place d'un partenariat entre la Ville de Cusset et l'Association d'aide à domicile des personnes âgées, malades ou handicapées Viv'Aide,**

**Vu l'avenant n°8 de la convention de partenariat du 16 décembre 2020 relative à la modification de l'article 2 concernant la mise à disposition de personnel et la nécessité de mettre en place des conventions de mise à disposition nominatives,**

**Vu la délibération du conseil municipal du 16 décembre 2020 relative à la mise en place de la convention de mise à disposition d'un agent municipal auprès de l'association Viv'Aide,**

**Considérant** l'intérêt réciproque de la Ville de Cusset et de l'association Viv'Aide à mettre en commun des moyens humains,

**Considérant** la qualité du partenariat depuis 2007 entre les deux structures et la nécessité de la Ville de Cusset d'être solidaire envers l'association qui œuvre au quotidien dans des missions complémentaires conduites par le Centre Communal d'Action Sociale de Cusset,

**Considérant** la nécessité pour l'association de bénéficier d'un moyen humain à temps non complet pour exercer des missions de suivi financier et en matière de ressources humaines,

**Considérant** la volonté de ne pas nuire à l'organisation et au bon fonctionnement du service d'aide sociale de la Ville de Cusset,

**Considérant** la volonté de l'association Viv'Aide, en lien avec la Ville de Cusset de modifier les conditions de refacturation de ladite convention,

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'approuver l'avenant n°1 à la convention entre l'association Viv'Aide et la Ville de CUSSET annexé à la présente pour la mise à disposition d'un fonctionnaire, à raison d'un 0.45 équivalent temps plein,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer ladite convention ainsi que toutes les pièces s'y rattachant.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve ces propositions,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

## **28 – Mise à jour du taux d’avancement des agents communaux**

**Rapporteur : Monsieur Jean-Louis LONG, adjoint au Maire délégué aux solidarités, aux associations à caractère social et santé, à l’économie sociale et solidaire, à l’offre de soins, à l’accessibilité, aux ressources humaines et à la mutualisation.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment son article L.5211-12,

**Vu** la loi n°83-634 du 13 juillet modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

**Vu** l’article 49 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

**Vu** l’avis favorable émis par le Comité Technique réuni en séance le 24 juin 2021,

**Considérant** qu’il appartient au Conseil Municipal de fixer, après avis du Comité Technique, le taux permettant de déterminer, le nombre maximum de fonctionnaires pouvant être promus au grade supérieur, à l’exception du cadre d’emplois des agents de police municipale,

**Considérant** que ce taux est calculé à partir du nombre d’agents remplissant les conditions pour être promu,

**Considérant** que la loi laisse la collectivité libre de fixer ce taux entre 0 et 100 %,

**Considérant** la volonté de la ville de favoriser la carrière de ses agents,

**Propose au Conseil Municipal :**

- de fixer le taux d’avancement au grade supérieur pour tous les cadres d’emplois de la collectivité à 100%

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve cette proposition,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l’exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

VOTE		
POUR	33	
CONTRE	0	
ABSTENTION	0	

## 29 – Condition de rémunération du personnel municipal pour la mise sous pli des élections

**Rapporteur : Monsieur Jean-Louis LONG, adjoint au Maire délégué aux solidarités, aux associations à caractère social et santé, à l'économie sociale et solidaire, à l'offre de soins, à l'accessibilité, aux ressources humaines et à la mutualisation.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le code électoral et notamment l'article R34,

**Vu** la convention relative à la réalisation de l'adressage, de la mise sous pli et du colisage de la propagande électorale,

**Considérant** que dans le cadre des élections, la Ville de Cusset souhaite pouvoir faire appel à l'ensemble de ses agents municipaux statutaires et contractuels sur emplois permanents ou non permanents, pour la mise sous pli dans le cadre des élections départementales et régionales 2021,

**Considérant** la nécessité de définir les modalités de rémunération des agents intervenant sur les opérations de mise sous pli et la volonté de la Collectivité de les rémunérer de manière uniforme,

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'autoriser Monsieur le Maire à faire appel à l'ensemble des agents de la Collectivité, statutaires comme contractuels, pour assurer les opérations de mise sous pli pour les élections régionales et départementales de l'année 2021 ;
- d'arrêter les montants de rémunération bruts comme suit :
  - 0.27 € par enveloppe cachetée
- d'inscrire les dépenses en résultant au chapitre 12 du budget communal.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve cette proposition,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, le jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

### **30 – Modification du tableau des effectifs**

**Rapporteur : Monsieur Jean-Louis LONG, adjoint au Maire délégué aux solidarités, aux associations à caractère social et santé, à l'économie sociale et solidaire, à l'offre de soins, à l'accessibilité, aux ressources humaines et à la mutualisation.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des collectivités Territoriales

**Vu** la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires

**Vu** la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale

**Vu** les décrets portant statut particulier des cadres d'emplois pris en application de l'article 4 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée,

**Vu** la délibération n°41 du Conseil municipal du 16 décembre 2020 portant modification du tableau des effectifs à compter du 17 décembre 2020,

**Vu** l'avis du comité technique en date du 24 juin 2021,

**Considérant** la nécessité d'ajuster le tableau des emplois en tenant compte des besoins de la collectivité, des mouvements des effectifs,

**Considérant** les changements de situations individuelles et les mobilités intervenues parmi le personnel municipal,

**Considérant** que les emplois permanents à temps complet et temps non complet nécessaires au fonctionnement des services sont créés par l'organe délibérant de la collectivité,

#### **Propose au Conseil Municipal :**

- de créer, transformer ou supprimer à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2021, les emplois permanents au tableau des effectifs ainsi qu'il suit :

##### 1) Création :

- a. D'un poste de rédacteur principal de 1<sup>ere</sup> classe
- b. De deux postes d'adjoint administratif
- c. De cinq postes d'adjoint technique
- d. De un poste d'adjoint technique à temps non complet à 30/35<sup>ème</sup>
- e. De trois postes d'adjoint d'animation à temps non complet à 32.50/35<sup>ème</sup>

##### 2) Suppression :

- a. D'un poste de rédacteur principal de 2<sup>ème</sup> classe
- b. D'un poste d'adjoint technique principal de 1<sup>ère</sup> classe
- c. De six postes d'adjoint principal de 2<sup>ème</sup> classe
- d. D'un poste de conseiller supérieur socio-éducatif
- e. D'un poste d'animateur principal de 1<sup>ère</sup> classe
- f. D'un poste d'animateur
- g. D'un poste d'adjoint technique cimetière contractuel

- de prévoir la dépense au budget communal au chapitre 012
- d'autoriser le Maire à faire évoluer le tableau des effectifs des emplois permanents conformément aux propositions sus énoncées,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- Approuve ces propositions,
- Charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, le jour, mois et an que dessus,  
 Et ont signé au registre les membres présents,  
 Pour extrait conforme,  
 Le Maire,  
**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	31	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	2	P.Devos/E.Denferd

### **31 – Création d'un poste « manager de centre-ville » - plan de financement**

**Rapporteur : Monsieur Jean-Louis LONG, adjoint au Maire délégué aux solidarités, aux associations à caractère social et santé, à l'économie sociale et solidaire, à l'offre de soins, à l'accessibilité, aux ressources humaines et à la mutualisation**

**Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

**Vu** la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

**Vu** les décrets portant statut particulier des cadres d'emplois pris en application de l'article 3 II de la loi du 26 janvier 1984,

**Vu** le décret n° 88-145 du 15 février 1988 modifié, pris pour l'application de l'article 136 de la loi du 26 janvier 1984, relatif aux agents non titulaires de la fonction publique territoriale,

**Vu** la délibération n° 30 du 30 juin 2021 portant modification du tableau des effectifs,

**Considérant** la nécessité pour la Ville de Cusset de poursuivre activement un programme ambitieux de redynamisation de son cœur de ville à « 360° », qui passe par un accompagnement des commerçants, artisans et artistes dans leur développement,

**Considérant** que dans son action visant au quotidien la revitalisation commerciale du cœur de ville, le manager de commerce aura pour missions :

- d'accompagner les commerçants du centre-ville dans la mise en place et la coordination d'actions / d'évènements, et leur mise en réseau afin de maintenir la vitalité commerciale du cœur de ville ;
- d'accompagner les commerçants du centre-ville dans le développement de leur stratégie digitale, afin de les encourager à une innovation constante en matière de services à la clientèle et de les inciter à mettre en place des propositions marchandes novatrices,

**Considérant** l'opportunité pour la Ville de pouvoir obtenir un co-financement pour un poste de Manager de commerce sur une durée de 2 années en lien avec la Banque des Territoires et le programme « Relance Commerce » (65% Banque des Territoires, 35% Ville de Cusset),

**Considérant** la nécessité de délibérer afin de permettre à la collectivité de procéder au recrutement d'un agent non permanent sur le fondement de l'article 3 de la loi du 26 janvier 1984 et d'autoriser le Maire à signer les-contrats correspondants :

- Un contrat projet de deux années à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2021 rémunéré sur le grade d'adjoint administratif pour le poste de Manager de commerce.

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'autoriser le Maire à recruter un agent non permanent pour le poste de Manager de commerce,
- d'inscrire les crédits correspondant au budget.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve ces propositions,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,  
Pour extrait conforme,  
Le Maire  
**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	31	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	2	P.Devos/E.Denferd

### **32 – Décision modificative n°1**

**Rapporteur : Monsieur le Maire,**

**Vu** les délibérations n°6, 6A, 6B, 6C, et 6D du Conseil Municipal du 10 avril 2021 ayant approuvé le budget primitif, du Budget Principal et des Budgets Annexes Gestion Salles et Spectacles, Théâtre, Restaurant Municipal, Centre socio-culturel Eric Tabarly, et Baux Commerciaux,

**Considérant** qu'il convient de procéder à des réajustements de crédits au Budget Principal et aux budgets annexes : Gestion Salles et Spectacles-Théâtre, des Baux commerciaux et du Restaurant scolaire,

**Considérant** qu'il est nécessaire d'ajuster les prévisions de recettes de fonctionnement relatives aux chapitres 73 (impôts et taxes) et 74 (dotations et participations) suite à la réception des notifications de l'Etat,

**Considérant** qu'il est nécessaire de transférer les crédits « Made in Cusset » du budget principal sur le budget annexe Baux commerciaux pour l'opération chèques coup de pouce pour 9 800€,

**Considérant** qu'il est nécessaire d'ajuster les crédits en investissement et en fonctionnement concernant les travaux en régie,

**Considérant** qu'il est nécessaire d'ajuster les crédits en investissement pour des travaux complémentaires urgents et nécessaires sur le budget principal et les budgets annexes (rénovation de la porte de la Taverne, remplacement de la chaudière du commerce à l'essai, travaux sur le pignon du Théâtre, travaux de contrôle SSI sur la nouvelle salle de danse, enseigne de la cuisine centrale),

**Considérant** que l'achat d'un extracteur de fumée pour un montant de 5 000€ doit être affecté au chapitre 21 (acquisitions) et non au 23 (travaux) comme prévu au budget primitif,

**Considérant** qu'une erreur matérielle s'est glissée sur le montant prévisionnel du FCTVA,

**Considérant** qu'il est nécessaire de rajouter des crédits en investissement pour un montant total de 30 000€ pour l'opération OPAH – Ravalement de façades et logements sortis de la vacance,

**Considérant** qu'il est nécessaire de régulariser un bien sans maître pour 30 000€ et l'achat du parking Oyhenart pour 142 760€,

**Considérant** qu'il est nécessaire de rajouter 700€ de crédits sur le budget annexe Gestion salles et spectacles théâtre pour des frais d'études pour une mission supplémentaire sur la nouvelle salle de danse au théâtre suite à un dépassement de délai dû à la crise sanitaire,

**Considérant** qu'il est plus opportun d'équilibrer les travaux de la salle de danse sur le budget Gestion salles, spectacles et théâtre par un emprunt et par conséquent d'annuler la subvention d'équilibre prévue au budget primitif,

**Propose au Conseil Municipal l'adoption de la décision modificative n°1**

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve ces propositions,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	29	
<b>CONTRE</b>	4	P.Devos/E.Denferd/R.Bernard/J.Sabatier
<b>ABSTENTION</b>	0	

### **33 – Plan pluriannuel d’investissement – autorisations de programme et crédits de paiement**

**Rapporteur : Monsieur le Maire**

**Vu** la délibération n° 4 du Conseil Municipal du 10 Avril 2021 approuvant, d’une part, la poursuite du plan pluriannuel d’investissement mis en place en 2015 pour la durée du mandat soit 6 ans, d’autre part, le montant des crédits de paiement prévisionnels pour l’exercice budgétaire 2021,

**Considérant** que ce plan n’est pas définitif mais évolutif et qu’il peut être réactualisé chaque fois que des ajustements sont nécessaires,

**Considérant** qu’il convient d’augmenter le crédit de paiement 2021 de l’opération 804 – Programme Voirie de 70 000 € pour les travaux de l’avenue Fernand Lafaye en diminuant le crédit de paiement 2021 de l’opération 807-AD’AP pour le même montant (décalage de planning),

**Considérant** qu’il convient d’augmenter le crédit de paiement 2021 de l’opération 816 – Comité de Quartier de 4 300 € pour les travaux complémentaires de curage du Bief en diminuant les crédits de paiement 2021 de l’opération 810- Espaces Verts pour un montant de 1 800 € et de l’opération 807 AD’AP pour un montant de 2 500 € (décalage de planning),

Cette modification figure dans le tableau joint et se décline de la manière suivante :

Budget Principal :

Opération 804 « Programme Voirie » - crédits de paiements 2021 : 515 006 €

Opération 807 « Travaux d’accessibilité ADAP » - crédits de paiements 2021 : 302 530 €

Opération 816 « Comité de quartier » - crédits de paiements 2021 : 68 992 €

Opération 810 « Espaces Verts » - crédits de paiements 2021 : 43 200 €

**Propose au Conseil Municipal :**

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve ces propositions.
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l’exécution et de la publication de cette décision.

---

Fait et délibéré en séance, les jours, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

VOTE		
<b>POUR</b>	29	
<b>CONTRE</b>	4	P.Devos/E.Denferd/R.Bernard/J.Sabatier
<b>ABSTENTION</b>	0	

## **34 – Garantie d'emprunt EVOLEA**

**Rapporteur : Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code général des collectivités Territoriales notamment les articles L. 2252.1 et L. 2252.2 et D. 1511-30 à D. 1511-35,

**Vu** l'article L 443-7 alinéa 3 du Code de la construction et de l'habitation,

**Vu** l'appel à manifestation d'intérêt lancé par la Banque des Territoires et sa décision de réorienter une enveloppe de 400M€ de prêts de haut de bilan afin d'accompagner les organismes dont les chantiers de construction et de réhabilitation dans le secteur du logement social ont été touchés pendant la crise sanitaire de 2020 et dont EVOLEA a pu bénéficier en répondant aux exigences de la Banque des Territoires,

**Vu** la demande de garantie d'emprunt adressée par EVOLEA à la Commune de Cusset le 04 mai 2021, se rapportant aux opérations en cours concernées par cet appel à manifestation d'intérêt,

**Considérant** le contrat de Prêt n°121468, joint en annexe, signé entre EVOLEA et la Caisse des dépôts et consignations portant sur la construction de 27 logements situés 156, avenue du Général Leclerc à Cusset,

**Considérant** que le complément de garantie d'emprunt sera apporté à la fois par la Communauté d'agglomération Vichy Communauté à hauteur de 53.33% et par le Département de l'Allier à hauteur de 20%,

**Considérant** que la présente garantie est sollicitée dans les conditions fixées ci-dessous :

### **Article 1 :**

L'assemblée délibérante de la Commune de CUSSET, accorde sa garantie à hauteur de 26.67% pour le remboursement d'un prêt d'un montant total de 94 500.00 euros souscrit par l'emprunteur auprès de la Caisse des dépôts et consignations, selon les caractéristiques financières et aux charges et conditions du contrat de prêt n°121468 de 1 Ligne(s) du prêt, joint en annexe,

### **Article 2 :**

La garantie de la Collectivité est accordée pour la durée totale du prêt, jusqu'au remboursement complet de celui-ci et porte sur l'ensemble des sommes contractuellement dues par l'Emprunteur dont il ne se serait pas acquitté à la date d'exigibilité.

Sur notification de l'impayé par lettre simple de la Caisse des dépôts et consignations, la collectivité s'engage dans les meilleurs délais à se substituer à l'Emprunteur pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

### **Article 3 :**

Le Conseil s'engage pendant toute la durée du prêt à libérer, en cas de besoin, des ressources suffisantes pour couvrir les charges du prêt.

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'accorder la garantie d'emprunt de la Ville de Cusset au bailleur EVOLEA à hauteur de 26.67 % pour le remboursement d'un prêt d'un montant de 94 500 euros souscrit auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations, selon les conditions du contrat de prêt n° 121468 ci-annexé ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à intervenir au contrat de prêt passé entre la Caisse des Dépôts et Consignations et l'emprunteur.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- approuve cette proposition
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,  
Pour extrait conforme,  
Le Maire  
**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

### **35 – Répartition des subventions de fonctionnement pour l'année 2021 pour les associations sportives, sociales et culturelles**

**Monsieur Benjamin BAFOIL, Adjoint délégué à la politique sportive, aux associations à caractère sportif, aux activités de pleine nature, à la participation citoyenne et aux comités de quartier.**

**Rapporteur : Madame Marie CHATELAIS, Adjointe au maire déléguée à la politique culturelle et artistique, aux associations culturelles, artistiques et socio-culturelles, au patrimoine, au tourisme et à la mémoire.**

**Rapporteur : Monsieur Jean-Louis LONG, adjoint au Maire délégué aux solidarités, aux associations à caractère social et santé, à l'économie sociale et solidaire, à l'offre de soins, à l'accessibilité, aux ressources humaines et à la mutualisation.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,**

**Vu le Budget Primitif 2021,**

**Considérant** l'enveloppe de subvention non affectée, votée par notre assemblée le 10 avril 2021 d'un montant de 131 860 € dédié aux associations sportives et de loisirs,

**Considérant** que suite à l'analyse des demandes de subventions dans le champ social et culturel, il convient d'apporter des modifications aux inscriptions votées au budget primitif 2021,

**Considérant** que chacune des subventions considérées a fait l'objet d'une demande en bonne et due forme,

**Propose au Conseil Municipal :**

- de répartir l'enveloppe budgétaire des subventions de fonctionnement d'un montant total de 131 860 € dédié aux associations sportives telle que défini dans le tableau ci-joint selon les critères d'attribution suivant :
  - Les moyens humains de l'association ;
  - Le nombre et le type d'adhérents ;
  - Le volume horaire d'encadrement bénévole et professionnel ;
  - Les formations et déplacements compétitifs ;
  - L'aspect financier (réserves financières, pourcentage de la subvention par rapport au budget) ;
- de répartir les subventions sociales et culturelles selon les tableaux joints à la présente ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer tous les documents à intervenir,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :**

- Approuve ces propositions,
  - Charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.
- 

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,  
Et ont signé au registre les membres présents,  
Pour extrait conforme,  
Le Maire  
**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	29	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	2	P.Devos/E.Denferd

**Annie DAVID et Jean-Marc SCHMITT ne prennent pas part au vote.**

**SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT 2021 – ASSOCIATIONS SPORTIVES ET DE LOISIRS**

<b>Clubs SPORTIFS</b>	
<b>Associations</b>	<b>Propositions subventions 2021</b>
SCAC Foot	10 000 €
SCAC Rugby	10 000 €
SCAC Basket	7 000 €
La Française	21 300 €
Boule Cussétoise	8 200 €
Avenir Cycliste Cusset	12 000 €
Tennis Table Cusset	6 200 €
Tennis Club Cussetois	6 500 €
PRESLES association	400 €
S.Tir A.C.	2 300 €
Cusset Karaté Do	1 100 €
Badminton C.V.C.	2 700 €
Pétanque Cussétoise	4 500 €
Ecole de Judo Jujitsu	4 100 €
Volley-ball D.V.	1 000 €
Boxing Club Cussétois	3 900 €
C.V. Escalade	2 100 €
Amicale. Montbéton	1 500 €
Courir à Cusset	4 500 €
Roll 'Allier	900 €
Pompom's Twirl	1 300 €
ADDAPT'03	4 000 €
Les Poséïdons Val d'Allier	500 €
A.S. Presles	900 €
A.S. Constantin Weyer	1 700 €
A.S. Valéry Larbaud	300 €
A.S. Saint Joseph	1 000 €
<b>Total 1</b>	<b>119 900 €</b>
<b>Clubs LOISIRS</b>	
Gym.Volontaire de Cusset	1 200 €
La Truite du Sichon	1 900 €
Taï Chi Chuan	700 €
A.C.A.F.	400 €
Anc. SCAC Foot	200 €
<b>Total 2</b>	<b>4 400 €</b>
<b>Total général</b>	<b>124 300 €</b>

**SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT 2021 – ASSOCIATIONS SOCIALES**

<b>Associations/Organismes</b>	<b>Subventions 2021</b>
Secours Populaire	1 000 €
Secours Catholique	1 000 €
ACPG CATM	200 €
La Croix Rouge	1000 €
Amicale des donneurs de sang	300 €
Secourisme – protection civile	400 €
Association des paralysés de France	1 000 €
Association d'entraide locale « accorderie »	3 000 €
CCAS	60 900 €

## SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT 2021 – ASSOCIATIONS CULTURELLES

Associations culturelles	Subventions 2021
Centre Socio-éducatif	1 000 €
Harmonie la Semeuse	6 000 €
Sabotée Cussétoise	2 500 €
Réglisse Menthe	1 000 €
Les Poids sont Plumes	1 000 €
Funk Heat	500 €
Association Horticole	1 000 €

### **36 – Création tarif entretien des locaux municipaux**

**Rapporteur : Monsieur le Maire,**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment les articles L.2121-29 et L.2122-21,

**Vu** la délibération n°5 du conseil municipal du 2 avril 2021 portant sur la tarification des services publics pour l'année 2021,

**Considérant** que la Ville de Cusset est sollicitée par les locataires des biens immobiliers appartenant à la Collectivité pour une prestation d'entretien,

**Considérant** la volonté de la Ville de Cusset de répondre favorablement aux sollicitations des locataires,

**Considérant** la nécessité de créer un nouveau tarif « entretien », au coût horaire de 26 € incluant le salaire de l'agent municipal et les consommables,

**Considérant** que la Ville peut être amenée à intervenir dans l'urgence dans le cadre de son astreinte générale et qu'il conviendrait de pouvoir refacturer le cas échéant ces interventions à qui de droit,

**Propose au Conseil Municipal :**

- de créer le tarif « entretien », soit un coût horaire de 26€,
- d'appliquer ce tarif à compter du 30 juin 2021,

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve ces propositions,
- charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

---

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

**37 – Convention constitutive d'un groupement de commandes en vue de la réalisation d'un diagnostic préalable à la mise en valeur du patrimoine thermal de plusieurs communes de Vichy Communauté**

**Rapporteur : Madame Marie CHATELAIS, Adjointe au maire déléguée à la politique culturelle et artistique, aux associations culturelles, artistiques et socio-culturelles, au patrimoine, au tourisme et à la mémoire.**

**Monsieur le Maire,**

**Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L.1414-3,**

**Vu le Code de la Commande publique,**

**Considérant l'importance de l'histoire thermalé et de l'étendue de son patrimoine associé existant encore sur le territoire de Vichy Communauté,**

**Considérant la volonté conjointe de la Communauté d'Agglomération et des villes d'Abrest, de Bellerive-sur-Allier, de Cusset, de Hauterive et de Saint-Yorre de préserver et de valoriser le patrimoine thermal en termes de protection de l'histoire locale et comme source d'attractivité au sein du territoire et bien au-delà,**

**Considérant le souhait de la Ville de Cusset de favoriser toutes les actions permettant la connaissance, la transmission et la préservation de ses patrimoines pour la commune et son rayonnement sur l'ensemble du territoire,**

**Considérant que la mise en place d'un tel plan de sauvegarde tant pour la Ville de Cusset que pour les autres villes liées par cette volonté commune nécessitera d'importants moyens humains, techniques, logistiques et financiers,**

**Considérant le souhait de la Communauté d'Agglomération de former un groupement de commandes permettant de mutualiser les moyens inhérents au projet et ainsi établir un cahier des charges détaillé tenant compte des spécificités et des attentes de chaque commune concernée,**

**Considérant l'importance des dépenses liées à ce projet de valorisation, aux procédures des marchés publics et les opportunités de financement,**

**Considérant la nécessité d'établir une convention entre la Ville de Cusset, la Communauté d'Agglomération et les autres communes intéressées par ce projet permettant alors de fixer les engagements de chacun :**

Pour la Ville, désigné comme membre du groupement :

- De recenser et d'évaluer les intentions en termes de mise en valeur du patrimoine thermal suivant les décisions ;
- De participer, via deux représentants, lorsqu'elle sera sollicitée aux réunions de travail ou commissions réalisées dans le cadre des procédures internes inhérentes au projet ;
- De s'assurer de la bonne exécution technique, administrative et financière du marché public conformément au Code de la commande publique et suivant ses procédures internes ;
- De veiller à la passation des avenants convenus dans le respect des dispositions légales et réglementaires ainsi que de la présente convention ;
- S'engage à faire voter l'ensemble des crédits nécessaires à l'exécution du marché public et de ses éventuels avenants, sur la base de la répartition de financement (sur le coût HT) ci-après définit :
  - 80% : part de la subvention programme européen LEADER Pays de Vichy – Auvergne.
  - 20% : part correspondant au coût de la mission réparti entre les commune d'Abrest, Bellerive-sur-Allier, Cusset, Hauterive et Saint-Yorre au prorata du coût des prestations qui leurs seront propres (établi sur la base de la ventilation des coûts par commune, faite par le prestataire).
  - Vichy Communauté supportera le coût de la TVA et bénéficiera, le cas échéant, du FCTVA ».

Pour la Communauté d'Agglomération, désignée comme le coordonnateur :

- De recueillir les besoins de chaque membre en vue de la passation du marché public tout en tenant compte des inscriptions budgétaires des membres ;
- De recenser les sources de financement du marché public ;
- D'organiser les opérations de sélection de cocontractants en veillant à tenir informer les membres du groupement ;
- De convier les représentants des membres du groupement au moment de l'analyse des offres faites par les représentants du coordonnateur ;
- De signer et de notifier le marché public à l'ensemble des membres.

**Considérant** que ce projet de groupement de commandes entrera en vigueur à compter de la signature de la convention constitutive par les différents membres et prendra fin lorsque toutes les obligations liées au marché public auront été remplies,

**Propose au Conseil Municipal :**

- d'adhérer à ce groupement de commandes en vue de la réalisation d'un diagnostic préalable à la mise en valeur du patrimoine thermal existant sur la Ville de Cusset,
- d'approuver les dispositions fixées par la convention constitutive dudit groupement telle qu'annexée à la présente,
- d'autoriser Monsieur le Maire ou l'adjointe déléguée à signer ladite convention ainsi que toutes les pièces s'y rattachant,

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- approuve ces propositions,
  - charge M. le Maire et M. le Directeur Général des Services de l'exécution et de la publication de ces décisions.
- 

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an que dessus,

Et ont signé au registre les membres présents,

Pour extrait conforme,

Le Maire

**Jean-Sébastien LALOY**

<b>VOTE</b>		
<b>POUR</b>	33	
<b>CONTRE</b>	0	
<b>ABSTENTION</b>	0	

## **QUESTIONS DIVERSES**

### **Cusset en Commun – Monsieur Pascal Devos et Madame Elsa Denferd**

**Madame Elsa DENFERD :**

**QUESTION D'ELSA DENFERD pour le groupe Cusset en commun**

L'association Viv'Aide déménagera ses locaux à la rentrée de septembre en cœur de ville au 5 rue Bailler afin de répondre aux exigences du Conseil Départemental. Au départ, l'association ne comptait pas déménager totalement des bureaux municipaux mais rien n'a été trouvé hormis ce nouveau local.

Avec 40 employés dont une vingtaine de Cusset et 280 usagers cussétois cela demande une logistique importante et des coûts imprévus. Ces coûts imprévus portent sur le matériel informatique jusqu'ici mis à disposition dans les locaux de la mairie ainsi que de l'achat de mobilier pour ce nouveau local. L'association devra aussi communiquer sur ce déménagement auprès de la population.

Suite à la crise sanitaire, Viv'Aide ne peut se permettre d'assumer seule cet emménagement. En effet, l'association a connu un déficit financier lié au Covid.

Qu'avez-vous prévu pour cette association qui agit pour le maintien à domicile des personnes âgées notamment ? Répondrez-vous favorablement à une demande de subvention exceptionnelle ? Si oui, à quelle hauteur ?

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h10.

Le Maire,  
**Jean-Sébastien LALOY**



Le secrétaire de séance,  
**Benjamin BAFOIL**

